

Acta Junta de govern

Identificació de la sessió

Sessió: Junta de Govern Local 21/03/2019

Òrgan: Junta de govern

Caràcter: Ordinària

President/a: Alfred Blanch Farnós

Secretari/ària: Isabel Verge Caballé

Dia: 21 de març de 2019

Hora d'inici: 19:30

Hora de finalització: 20:10

Lloc: Junta de Govern Local

Assistents:

Sra. Judit Lleixà Solà (PDeCAT)

Sr. Antonio Olles Molías (PDeCAT)

Sra. Montse Rodríguez Arasa (PDeCAT)

ACORDS

Aprovació acta de la sessió anterior de data 07-03-2019.

1. APROVACIÓ ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

Per unanimitat.

Aprovació, si s'escau, relació de factures.

2. APROVACIÓ DE FACTURES

Per unanimitat.

Fets

Vista la relació de factures número 4 que consten en l'annex 1.

Per part de la Intervenció d'aquest Ajuntament en relació amb l'esmentada despesa s'ha emès informe favorable.

Fonaments de dret

- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals.

- Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, em matèria de pressupostos.
- Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el valor afegit.
- Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER.- Aprovar l'autorització, disposició i reconeixement de les obligacions, incloses en la relació de factures número 4 per un import total de 295.276,27€

SEGON.- Els pagaments s'efectuaran per ordre de l'alcaldia, procedint-se, a l'efecte a la confecció de les corresponents propostes de pagament de les obligacions reconegudes i liquidades que ha estat aprovades amb excepció de les obligacions carregades directament al compte corrent de conformitat amb el que preveu les bases d'execució del pressupost.

TERCER.- Comunicar-ho a Intervenció i a Tresoreria, a l'efecte de registrar les corresponents anotacions comptables, i per tal que porti a terme les actuacions adients de conformitat amb la normativa aplicable.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

Aprovació Oferta pública d'ocupació.

3. PROPOSTA D'APROVACIÓ OFERTA OCUPACIÓ PÚBLICA 2019

Per unanimitat.

Fets

1. El pressupost municipal per a l'any 2019, junt amb la plantilla i la relació de llocs de treball d'aquest Ajuntament, ha estat aprovat en data 15 de novembre de 2018 i publicat al BOPT de data 11 de gener de 2019, sense que el període d'exposició al públic s'hagi presentat reclamació, havent esdevingut definitiu.
2. En data 13 de març de 2019 la secretària interventora ha emès informe sobre la normativa i el procediment a seguir per a elaborar i formular l'oferta pública d'ocupació del personal al servei d'aquest Ajuntament per a l'any 2019,

Fonaments de dret

1. En base a l'art. 91 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, Les Corporacions locals formaran públicament la seva oferta d'ocupació, ajustant-se als criteris fixats en la normativa bàsica estatal. La selecció de tot el personal, sigui funcionari o laboral, ha de realitzar-se d'acord amb l'oferta d'ocupació pública, mitjançant convocatòria pública i a través del sistema de concurs, oposició o concurs- oposició lliure en els quals es garanteixin, en tot cas, els principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat, així com el de publicitat.

2. L'art. 70 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic disposa que les necessitats de recursos humans amb assignació pressupostària que hagin de proveir-se mitjançant la incorporació de personal de nou ingrés seran objecte de l'oferta pública d'ocupació, la qual cosa comportarà l'obligació de convocar els corresponents processos selectius. En tot cas, l'execució de l'oferta haurà de desenvolupar-se dins el termini improrrogable de 3 anys. L'oferta ha d'aprovar-se anualment i ha de ser publicada en el diari oficial corresponent.

3. D'acord amb l'art. 56 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal de les entitats locals, constitueix l'oferta pública d'ocupació de cada entitat local les places dotades pressupostàriament de les diferents escales, subescales, classes i categories, tant de personal funcionari com de personal laboral, que corresponguin a llocs de treball la provisió dels quals no hagi estat possible pels sistemes reglamentaris. En tot cas, cal incloure en l'oferta pública d'ocupació les places ocupades per personal interí, els llocs de treball de caràcter laboral reservats per a personal permanent i que estiguin ocupats per personal no permanent.

L'oferta pública d'ocupació ha de comprendre totes les places vacants agrupades en dos annexos: annex I de funcionaris de carrera i annex II de personal laboral fix i amb el contingut a què fa referència l'apartat tercer de l'art. 56.

D'acord amb l'art. 59.1 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, en les ofertes d'ocupació pública s'ha de reservar una quota no inferior al set per cent de les vacants per ser cobertes entre persones amb discapacitat, considerant com a tals les definides a l'apartat 2 de l'article 1 de la Llei 51/2003, de 2 de desembre, d'igualtat d'oportunitats, no-discriminació i accessibilitat universal de les persones amb discapacitat, sempre que superin els processos selectius i acreditin la seva discapacitat i la compatibilitat amb l'exercici de les tasques, de manera que progressivament s'arribi al dos per cent dels efectius totals en cada Administració pública. La reserva mínima del set per cent s'ha de realitzar de manera que, com a mínim, el 2 per cent de les places ofertades hagin de ser cobertes per persones amb discapacitat intel·lectual i la resta de places ofertades es cobreixin amb persones que acreditin qualsevol altre tipus de discapacitat.

4. En base a l'art. 21.1 g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local correspon a l'alcalde aprovar l'oferta pública d'ocupació d'acord amb el pressupost i la plantilla aprovats pel Ple.

5. El pressupost municipal per a l'any 2019, junt amb la plantilla i la relació de llocs de treball d'aquest Ajuntament, ha estat aprovat en data 15 de novembre de 2018 i publicat al BOP de Tarragona de data 11 de gener de 2019, sense que el període d'exposició al públic s'hagi presentat reclamació, havent esdevingut definitiu.

6. D'acord amb la Llei de pressupostos generals 2018 que es compleix amb la Taxa de Reposició d'Efectius per poder ofertar mitjançant promoció interna una plaça de coordinador de l'emissora municipal.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar l'oferta pública d'ocupació de les places vacants a la plantilla de personal de l'Ajuntament de Santa Bàrbara i que es correspon a:

Annex II. Personal laboral

DENOMINACIÓ DEL LLOC	CLASSIFICACIÓ/ GRUP	SUBGRUP NÚM.	VACANTS	SISTEMA DE PROVISIÓ	SISTEMA DE SELECCIÓ
Coordinador/a Emissora municipal	C	C2	1	Promoció interna	Concurs-oposició

SEGON. Publicar l'oferta pública d'ocupació en el BOP de Tarragona i, de conformitat amb el que disposa l'art. 57.2 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals, en el DOGC, sens perjudici de la comunicació als òrgans de l'Administració de l'Estat que correspongui a l'efecte de publicació coordinada amb la resta d'ofertes públiques d'ocupació de la resta d'administracions públiques, i sens perjudici de trametre'n còpia a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya.

TERCER. Donar compte de l'esmentada resolució a la propera sessió ordinària del ple.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

Peticions varies.

4. ROSA MARTÍ MARTÍ

Per unanimitat.

Vista la petició presentada per la Sra. Rosa M. Martí Martí, en la que sol·licita el pagament de l'aportació municipal a la realització de la carrossa per a la comparsa dels Carnavals 2019 "Els Ajudants de Santa"

La Junta de Govern Local adopta els següents acords:

PRIMER. El pagament de 100,00 € en concepte d'aportació municipal a la confecció de la carrossa abans esmentada per als Carnavals 2019.

SEGON. Donar trasllat del present acord a la peticionària i a intervenció de fons.

5. LAURA PLA ARASA

Per unanimitat.

Vista la petició presentada per la Sra. Laura Pla Arasa, en la que sol·licita el pagament de l'aportació municipal a la realització de la carrossa per a la comparsa dels Carnavals 2019 "Circo Arlechino"

La Junta de Govern Local adopta els següents acords:
PRIMER. El pagament de 100,00 € en concepte d'aportació municipal a la confecció de la carrossa abans esmentada per als Carnavals 2019.
SEGON. Donar trasllat del present acord a la peticionària i a intervenció de fons.

6. NATIVIDAD GINÉ GALATA

Per unanimitat.

Vista la petició presentada per la Sra. Natividad Pla Arasa en la que sol·licita el pagament de l'aportació municipal a la realització de la carrossa per a la comparsa dels Carnavals 2019 "I Què bo és!"

La Junta de Govern Local adopta els següents acords:
PRIMER. El pagament de 100,00 € en concepte d'aportació municipal a la confecció de la carrossa abans esmentada per als Carnavals 2019.
SEGON. Donar trasllat del present acord a la peticionària i a intervenció de fons.

7. CLUB TWIRLING SANTA BÀRBARA

Per unanimitat.

Atesa la sol·licitud presentada per la Presidenta del Club Twirling Santa Bàrbara, en la que sol·licita un ajut econòmic per a poder fer front a les despeses ocasionades per l'adquisició de l'equipament de les atletes per a la participació en el Campionat Semifinal Catalunya Sud que es va celebrar el passat cap de setmana del 23 i 24 de febrer.

La Junta de Govern Local acorda:
PRIMER. Concedir un ajut econòmic de 220,00 €, per a fer front a les despeses ocasionades per l'adquisició de l'equipament de les atletes per a la participació en el Campionat Semifinal Catalunya Sud.
SEGON. Donar trasllat del present acord a la peticionària i a intervenció de fons

8. MERCÈ ESTERLICH GARCIA

Per unanimitat.

Vista la petició presentada per la Sra. Mercè Esterlich García, en la que sol·licita el pagament de l'aportació municipal a la realització de la carrossa per a la comparsa dels Carnavals 2019 "Los Jamones", amb animació musical.

La Junta de Govern Local, adopta els següents acords:
PRIMER. El pagament de 100,00 € en concepte d'aportació municipal a la confecció de la carrossa abans esmentada per als Carnavals 2019.
SEGON. Donar trasllat del present acord a la peticionària i a intervenció de fons.

Assumptes diversos.

9. ROBERTO MEANA ALONSO - SOL·LICITUD AJORNAMENT PAGAMENT TRIBUTS

Per unanimitat.

Fets

Vista la sol·licitud presentada per Roberto Meana Alonso, de la que es desprèn que ha presentat directament a BASE Gestió d'Ingressos instància en la que demana l'ampliació del termini de fraccionament/ajornament per fer efectives la liquidació de l'expedient executiu núm. 2012/76983 que li ha generat l'Ajuntament de Santa Bàrbara.

Vist l'informe emès pel Cap de l'Oficina de Gestió Tributària segons el qual:

Supòsit de fet:

De la informació facilitada per Base Gestió d'Ingressos es desprenen les següents dades:

OFICINA: 32 AMPOSTA

TITULAR: MEANA ALONSO, ROBERTO

CONCEPTES TRIBUTARIS PENDENTS: Expedient executiu núm. 2012/76983

Atès que l'interessat demana:

- El fraccionament mensual del deute en 18 quotes d'igual quantia.

Atès que el senyor Roberto Meana Alonso ha presentat instància adreçada a Base - Gestió d'Ingressos per ser l'entitat a la què l'Ajuntament de Santa Bàrbara té delegada la gestió recaptatòria d'aquests tributs.

Vist l'informe de Secretària en el que s'informa que no hi ha cap impediment per a la concessió de l'ampliació del termini de fraccionament/ajornament sol·licitat.

Amb tot l'indicat i tenint en compte que la competència recaptatòria la té per acord de delegació, Base - Gestió d'Ingressos

Fonaments de dret

- Llei 58/2003 General Tributària.
- Art. 65 - Ajornament i fraccionament del pagament.
- Art. 82.2.b) - Dispensa de garantir l'ajornament i/o fraccionament.
- RD 939/2005 Reglament General de Recaptació.
- Art. 44 - Ajornament i fraccionament del pagament.
- Art. 50 - Dispensa de garanties en ajornaments i fraccionaments.
- Art. 53 - Càlcul d'interessos en aplaçaments i fraccionaments.
- Llei 39/2010 General Pressupostària.
- DA 17^a. - Interès legal del diner.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Acceptar l'ampliació del termini de fraccionament/ajornament de pagament de l'expedient executiu núm. 2012/76983.

SEGON. Traslladar l'acord a BASE - Gestió d'Ingressos per a què procedeixi a executar-lo.

TERCER. Donar trasllat del present acord a l'interessat i oficina de gestió tributària.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

10. SOL·LICITUD INGRÉS AL CENTRE DE DIA "VERGE DE MONTSERRAT"

Per unanimitat.

Havent estat aprovat per Junta de Govern Local en sessió de data 29 de novembre de 2015 el Reglament municipal regulador de règim intern regulador d'ús i funcionament del Centre de Dia de Santa Bàrbara.

Atès que l'article 5 de l'esmentat Reglament determina que l'admissió serà aprovada per l'Alcaldia, previ informe del responsable tècnic de l'àrea de serveis socials de l'Ajuntament de Santa Bàrbara.

Atès que la Junta de Govern Local és competent per dictar aquest acte per delegació de l'Alcalde de data 18 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local adopta els següents acords:

PRIMER. Admetre com a usuari/ària del Centre de Dia Municipal d'acord amb el que figura al contracte als següents usuaris:

- Cinta Rodríguez Cid, amb efectes del dia 4 de març de 2019.
- Francisca Torrente Torrente, amb efectes del dia 4 de març de 2019.

SEGON. Donar trasllat del present acord a la Direcció del Centre de Dia Municipal.

11. COMPENSACIÓ DE DEUTE

Per unanimitat.

Atenent que la mercantil SOREA, Sociedad Regional de Abastecimiento de Aguas, SA, té pendent de pagament a l'ajuntament de Santa Bàrbara, els conceptes següents:

- Liquidació explotació servei d'aigua 2017, per un import de 11.378,60 €.

Atenent que el deute tributari anterior ha estat degudament liquidat i notificat, essent ferm l'acte administratiu, i per tant el deute executiu.

Atenent que l'Ajuntament té pendent de pagament a la mercantil SOREA, Sociedad Regional de Abastecimiento de Aguas, SA, la factura següent:

DR300327178F0002 de data 21/12/2018, per un import de 4.098,04 €

DR300327178F0003 de data 21/12/2018, per un import de 2.943,01 €

Atenent el que disposen els articles 63 i següents del Reglament General de Recaptació aprovat per RD 1684/1990, de 20 de desembre, respecte la compensació de deutes, la Junta de Govern Local adopta els següents acords:

PRIMER. Aprovar la compensació del deute que aquest Ajuntament manté amb la mercantil SOREA, Sociedad Regional de Abastecimiento de Aguas, SA, per la quantitat equivalent del deute mantingut per la mercantil SOREA, Sociedad Regional de Abastecimiento de Aguas, SA, amb la hisenda municipal, per un import de 11.378,60 € restant un crèdit a favor de l'Ajuntament de Santa Bàrbara de 4.337,55 €.

SEGON. Donar trasllat del present acord a la mercantil SOREA, Sociedad Regional de Abastecimiento de Aguas, SA.

12. EXEMPCIÓ LIQUIDACIÓ PLUCVÀLUA BUILDINGCENTER, SAU

Per unanimitat.

Vista la petició presentada per la mercantil BUILDINCENTER, SAU, en la que sol·licita no l'hi sigui liquidat l'Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana (Plusvàlua) corresponent a la transmissió de la següent finca:

Urbana situada al carrer Sant Rafael núm. 26, 2n., B (Ref. Cadastral 8404404BF8180C0011FI).

Per no correspondre la liquidació de l'impost al tractar-se d'una venda en la que no s'ha produït un increment de valor des del moment de l'adquisició dels immobles.

Atès que en data 17 de maig de 2017 el Tribunal Constitucional ha dictat sentència per la qual determina que no es pot exigir l'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana quan no s'ha produït un increment de valor des del moment de l'adquisició de l'immoble (SSTC 26/2017, FJ 7; i 37/2017, FJ 5). I en conseqüència declara nuls les articles 107.1, 107.2 a) i 110.4 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

La Junta de Govern Local adopta els següents acords:

PRIMER. Acceptar la petició presentada en el sentit de no liquidar l'Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana (Plusvàlua) corresponent a la transmissió de les finques urbanes abans esmentadaes, per no correspondre la liquidació de l'impost al tractar-se d'una venda en la que no s'ha produït un increment de valor des del moment de l'adquisició de l'immoble.

SEGON. Donar trasllat a la peticionària i al departament de Plusvàlues.

13. APROVACIÓ SOL·LICITUD DE LA TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ

Per unanimitat.

Vist l'escrit presentat per la Sra. Mercedes Garcia Sancho, en la que sol·licita l'aprovació de la targeta d'aparcament individual per a persones amb disminució.

La Junta de Govern Local, un cop comprovada la documentació aportada acorda:

PRIMER. Aprovar l'atorgament de la targeta d'aparcament individual a nom de Mercedes Garcia Sancho.

SEGON. Donar trasllat del present acord a Serveis Socials.

Sol·licitud de vacances i AP personal ajuntament

14. CONCESSIÓ DE VACANCES - ISABEL VERGE

Per unanimitat.

Fets

Per part de Isabel Verge Caballé personal funcionari d'aquest Ajuntament, adscrit a la Unitat de Secretaria ha sol·licitat gaudir de les seves vacances el període de 15 de juliol al 16 d'agost de 2019 i assumptes personals els dies: 18 d'abril; 3, 30 i 31 de desembre de 2019; i 2 i 3 de gener de 2020, amb un total de 168 hores de vacances i 46 d'AP.

Atès l'informe favorable de la Regidora de Personal.

Fonaments de dret

RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refòs de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Concedir les vacances i AP sol·licitats.

SEGON. Donar trasllat del present acord a la peticionària i al departament de personal.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

15. CONCESSIÓ DE VACANCES - YOLANDA VALLDEPÉREZ

Per unanimitat.

Fets

Per part de Yolanda Valldepérez Castells personal funcionari d'aquest Ajuntament, adscrit a la Unitat de Secretaria ha sol·licitat gaudir de les seves vacances el període de 12 d'agost a 10 de setembre de 2019 i d'assumptes propis 18 d'abril, 16 de juliol, 5, 23, 24 i 27 de desembre de 2019, amb un total de 147 hores de vacances i 39,30 hores d'assumptes propis.

Atès l'informe favorable de la Regidora de Personal.

Fonaments de dret

RDL 5/2015, de 30 d'octubre, erl qual s'aprova el Text Refòs de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Concedir les vacances i assumptes propis sol·licitats.

SEGON. Donar trasllat del present acord a la peticionària i al departament de personal.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

16. CONCESSIÓ DE VACANCES - M^a PILAR CID FAVÀ

Per unanimitat.

Fets

Per part de M^a Pilar Cid Favá personal laboral d'aquest Ajuntament, adscrit a la Unitat de Secretaria ha sol·licitat gaudir de les seves vacances el període de 8 de maig i del 12 agost al 10 de setembre i d'assumptes propis 18 d'abril, 6 i 7 de maig, 12 de juliol i 24 de desembre, amb un total de 153.30h de vacances i 36.00 h. d'assumptes propis.
Atès l'informe favorable de la Regidora de Personal.

Fonaments de dret

RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refòs de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empeat Públic

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Concedir les vacances i AP sol·licitats.

SEGON. Donar trasllat del present acord a la peticionària i al departament de personal.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

17. CONCESSIÓ DE VACANCES - SILVIA CID

Per unanimitat.

Fets

Per part de Silvia Cid Gil personal laboral d'aquest Ajuntament, adscrit a la Unitat de secretaria ha sol·licitat gaudir de les seves vacances el període de 15 de juliol de 2019 a 9 d'agost de 2019; i AP el dies 18 d'abril, 10 de maig, 5 de desembre, 2,3,7 de gener de 2020 amb un total de 140 hores de vacances i 39 hores AP.
Atès l'informe favorable de la Regidora de personal.

Fonaments de dret

RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refòs de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Concedir les vacances i assumptes propis sol·licitats.

SEGON. Donar trasllat del present acord a la peticionària i al departament de personal.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

18. CONCESSIÓ DE VACANCES - JORDI MARCO

Per unanimitat.

Fets

Per part de Jordi Marco Pons personal laboral d'aquest Ajuntament, adscrit a l'àrea d'intervenció ha sol·licitat gaudir de les seves vacances durant el període del 15 i 18 de febrer; del 22-07-19 al 26-07-19 i del 30-07-19 al 09-08-19; del 19-08-19 al 23-08-19 i el 27-12-19. Assumptes pròpis el 18 d'abril, 10 de maig i 5 de desembre, amb un total de 152,30h de vacances i 19:30hores de AP.

Atès l'informe favorable de la Regidora de Personal.

Fonaments de dret

RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refòs de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Concedir les vacances i els assumptes propis sol·licitats.

SEGON. Donar trasllat del present acord a la peticionària i al departament de personal.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

19. CONCESSIÓ DE VACANCES - ROSER NOCHE

Per unanimitat.

Fets

Per part de Roser Noche Casanova personal laboral d'aquest Ajuntament, adscrit a la Unitat de Secretaria ha sol·licitat gaudir de les seves vacances el període del 16 d'agost al 10 de setembre de 2019 i del 23 al 27 de desembre de 2019 i assumptes propis els dies 17 i 18 d'abril i 31 d'octubre de 2019, amb un total de 145:30 hores hàbils de vacances i 26:30 hores hàbils d'assumptes propis.

Atès l'informe favorable de la Regidora de Personal.

Fonaments de dret

RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refòs de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Concedir les vacances i assumptes propis sol·licitats.

SEGON. dona trasllat del present acord a la peticionària i al departament de personal.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

20. CONCESSIÓ DE VACANCES - JOAQUÍN ARASA

Per unanimitat.

Fets

Per part de Joaquín Arasa Caballé personal funcionari d'aquest Ajuntament, adscrit al Servei de Governació ha sol·licitat gaudir de les seves vacances el període de 15 de juliol al 16 d'agost de 2019 i assumptes personals els dies: 18 d'abril, 10 de maig, 21 de juny, 4 de juliol i 23 d'agost, amb un total de 168 hores de vacances i 33 d'AP.

Fonaments de dret

RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refòs de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Concedir les vacances i AP sol·licitats.

SEGON. Doanr trasllat del present acord al peticionari i al departament de personal.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

Devolucions fiances d'obres.

21. DEVOLUCIÓ DE FIANÇA DEL CARTELL D'OBRES EXP. 2019/09

Per unanimitat.

Vist l'informe favorable del Tècnic Municipal, la Junta de Govern Local acorda la devolució de la fiança d'obres a les següents llicències:

- Jesús Pons Favà. Exp. 2019/09.

22. DEVOLUCIÓ DE FIANÇA DEL CARTELL D'OBRES EXP. 2016/81

Per unanimitat.

Vist l'informe favorable del Tècnic Municipal, la Junta de Govern Local acorda la devolució de la fiança d'obres a les següents llicències:

- Èric Cid Glynn. Exp. 2016/81.

Contractes

23. 2019/11/SU - ESTRUCTURA CARTELLS ELECTORALS

Per unanimitat.

Fets

1. Justificada la necessitat de contractar el subministrament d'estructures per a la col·locació de cartells electorals per tal de donar compliment a la realització de la publicitat que exigeix la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General.
2. La unitat gestora ha presentat el pressupost de la mercantil **Vallés Moreno, C.B.** (E55563902) de **1.440,00 € i 302,40 € d'IVA.**
3. Existeix consignació adequada i suficient per la contractació de referència.

Fonaments de dret

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, que aprova la Llei de contractes del sector públic.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no estigui derogat per la LCSP.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Executar el contracte de subministrament d'estructures per a la col·locació de cartells electorals amb la mercantil **Vallés Moreno, C.B.**, vist que no s'han vulnerat les regles de contractació alterant l'objecte del contracte i que l'interessat no ha subscrit contractes menors superant els llindars del contracte menor, de conformitat amb les següents condicions:

- L'execució del contracte es realitzaran amb subjecció al informe de necessitats.
- Codi CPV: 44212313-6
- El responsable del contracte serà el Sr. Alfred Blanch Farnós.
- El termini es fixa en 1 mes a comptar des de la data de notificació del present acord.
- El preu del contracte es fixa en 1.440,00 €, i 302,40 € d'IVA.
- Partida pressupostària: 920 6250000
- No es preveu la revisió de preus del contracte.
- El pagament es realitzarà un cop presentada la factura al registre electrònic de factures de conformitat amb l'art. 216 del TRLCSP. La factura haurà de contenir:
 - L'òrgan de contractació: unitat tramitadora.
 - El codi DIR3: L01431384.
 - L'òrgan comptable: oficina comptable.
 - Destinataris: òrgan de gestió.
- El contracte s'entén complert pel contractista quan aquest hagi realitzat a satisfacció de l'Ajuntament la totalitat de la prestació.
- A la finalització del contracte no es produirà la consolidació de les persones que han realitzat els treballs objecte del contracte com personal de l'Ajuntament.
- El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Ajuntament o per tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

SEGON. Incorporar a l'expedient el certificat d'existència de crèdit de conformitat amb la DA 2a de la Llei de contractes del sector públic. I, si escau, comprometre el crèdit necessari en el pressupost posterior de conformitat amb l'art. 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

TERCER. Notificar aquesta resolució a l'adjudicatari.

QUART. Notificar la present resolució al Responsable del contracte.

CINQUÈ. Publicar l'extracte de les dades bàsiques del present contracte al Portal de transparència i al perfil del contractant.

SISÈ. Traslladar l'extracte de les dades bàsiques del present contracte al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

Secretari acctal.

Alcalde President

Isabel Verge Caballé

Alfred Blanch Farnós