

Acta Junta de govern

Identificació de la sessió

Sessió: Junta de Govern Local 02/05/2019

Òrgan: Junta de govern

Caràcter: Ordinària

President/a: Alfred Blanch Farnós

Secretari/ària: Isabel Verge Caballé

Dia: 2 de maig de 2019

Hora d'inici: 19:30

Hora de finalització: 20:00

Lloc: Junta de Govern Local

Assistents:

Sra. Judit Lleixà Solà (PDeCAT)

Sr. Antonio Olles Molías (PDeCAT)

Sra. Montse Rodríguez Arasa (PDeCAT)

ACORDS

Aprovació de l'acta de la sessió anterior de data 25-04-2019

1. APROVACIÓ ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR DE 25/04/2019

Per unanimitat

Contractes

2. 2019/19/SU - PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ (JOGUINES LLAR D'INFANTS)

Per unanimitat.

Fets

1. Justificada la necessitat de contractar el subministrament de joguines i material didàctic i esportiu per a la Llar d'Infants municipal "Les Becerolles".
2. La unitat gestora ha presentat el pressupost de la mercantil **COMERCIAL REUS 4 ATRE, S.L.** (B43391259) de **1.263,52 € i 265,34 € d'IVA.**
3. Existeix consignació adequada i suficient per la contractació de referència.

Fonaments de dret

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, que aprova la Llei de contractes del sector públic.

- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no estigui derogat per la LCSP.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Executar el contracte de subministrament joguines i material didàctic i esportiu per a la Llar d'Infants municipal "Les Beceroles", vist que no s'han vulnerat les regles de contractació alterant l'objecte del contracte i que l'interessat no ha subscrit contractes menors superant els llindars del contracte menor, de conformitat amb les següents condicions:

- L'execució del contracte es realitzaran amb subjecció al informe de necessitats.
- Codi CPV: 37000000-8
- El responsable del contracte serà la Sra. Laia Pla Coto, Regidora d'Ensenyament.
- El termini es fixa en 2 mesos a comptar des de la data de notificació del present acord.
- El preu del contracte es fixa en 1.263,52 €, i 265,34 € d'IVA.
- Partida pressupostària: 323 2120005
- No es preveu la revisió de preus del contracte.
- El pagament es realitzarà un cop presentada la factura al registre electrònic de factures de conformitat amb l'art. 216 del TRLCSP. La factura haurà de contenir:
 - L'òrgan de contractació: unitat tramitadora.
 - El codi DIR3: L01431384.
 - L'òrgan comptable: oficina comptable.
 - Destinatarí: òrgan de gestió.
- El contracte s'entén complert pel contractista quan aquest hagi realitzat a satisfacció de l'Ajuntament la totalitat de la prestació.
- A la finalització del contracte no es produirà la consolidació de les persones que han realitzat els treballs objecte del contracte com personal de l'Ajuntament.
- El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Ajuntament o per tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

SEGON. Incorporar a l'expedient el certificat d'existència de crèdit de conformitat amb la DA 2a de la Llei de contractes del sector públic. I, si escau, comprometre el crèdit necessari en el pressupost posterior de conformitat amb l'art. 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les Hisendes Locals.

TERCER. Notificar aquesta resolució a l'adjudicatari.

QUART. Notificar la present resolució al Responsable del contracte.

CINQUÈ. Publicar l'extracte de les dades bàsiques del present contracte al Portal de transparència i al perfil del contractant.

SISÈ. Traslladar l'extracte de les dades bàsiques del present contracte al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

3. 2019/20/SU - PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ (GOTS)

Per unanimitat.

Fets

1. Justificada la necessitat de contractar el subministrament de 1.000 gots de 300cl. marcats amb tinta per a les activitats que s'organitzen a l'àrea de Serveis Socials de l'Ajuntament.
2. La unitat gestora ha presentat el pressupost de la mercantil **PUBLICENTER SERIGRAF, S.L.** (B43452234) de **520,00 € i 109,20 € d'IVA.**
3. Existeix consignació adequada i suficient per la contractació de referència.

Fonaments de dret

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, que aprova la Llei de contractes del sector públic.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no estigui derogat per la LCSP.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Executar el contracte de subministrament de 1.000 gots de 300cl. marcats amb tinta amb la mercantil Publicenter Serigraf, S.L., vist que no s'han vulnerat les regles de contractació alterant l'objecte del contracte i que l'interessat no ha subscrit contractes menors superant els llindars del contracte menor, de conformitat amb les següents condicions:

- L'execució del contracte es realitzaran amb subjecció al informe de necessitats.
- Codi CPV: 39221120-4
- El responsable del contracte serà la Sra. Montse Rodríguez Arasa, Regidora de Serveis Socials.
- El termini es fixa en 1 mes comptat des de la data de notificació del present acord.
- El preu del contracte es fixa en 520,00 €, i 109,20 € d'IVA.
- Partida pressupostària: 231 2269906
- No es preveu la revisió de preus del contracte.
- El pagament es realitzarà un cop presentada la factura al registre electrònic de factures de conformitat amb l'art. 216 del TRLCSP. La factura haurà de contenir:
 - L'òrgan de contractació: unitat tramitadora.

- El codi DIR3: L01431384.
- L'òrgan comptable: oficina comptable.
- Destinatari: òrgan de gestió.
- El contracte s'entén complert pel contractista quan aquest hagi realitzat a satisfacció de l'Ajuntament la totalitat de la prestació.
- A la finalització del contracte no es produirà la consolidació de les persones que han realitzat els treballs objecte del contracte com personal de l'Ajuntament.
- El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Ajuntament o per tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

SEGON. Incorporar a l'expedient el certificat d'existència de crèdit de conformitat amb la DA 2a de la Llei de contractes del sector públic. I, si escau, comprometre el crèdit necessari en el pressupost posterior de conformitat amb l'art. 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les Hisendes Locals.

TERCER. Notificar aquesta resolució a l'adjudicatari.

QUART. Notificar la present resolució al Responsable del contracte.

CINQUÈ. Publicar l'extracte de les dades bàsiques del present contracte al Portal de transparència i al perfil del contractant.

SISÈ. Traslladar l'extracte de les dades bàsiques del present contracte al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

4. 2019/23/SE - PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ (SEGURETAT 10 MAIG)

Per unanimitat.

Fets

1. Justificada la necessitat de contractar el servei de seguretat privada (2 vigilants i 2 controladors) per a la nit del 10 a l'11 de maig entre les 23:00h i les 7:00h.
2. La unitat gestora ha presentat el pressupost de la mercantil SEGURIDAD LEON, S. L. (B55731285) de:
 - 1 vigilant: 19€/hora+IVA
 - 1 controlador: 17€/hora+IVA
 - **TOTAL: 576,00 € + 120,96€ d'IVA**
3. Existeix consignació adequada i suficient per la contractació de referència.

Fonaments de dret

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, que aprova la Llei de contractes del sector públic.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no estigui derogat per la LCSP.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Executar el contracte de servei de seguretat privada (2 vigilants i 2 controladors) per a la nit del 10 a l'11 de maig entre les 23:00h i les 7:00h amb la mercantil Seguretat Leon, S.L., vist que no s'han vulnerat les regles de contractació alterant l'objecte del contracte i que l'interessat no ha subscrit contractes menors superant els llindars del contracte menor, de conformitat amb les següents condicions:

- L'execució del contracte es realitzaran amb subjecció al informe de necessitats.
- Codi CPV: 79713000-5
- El responsable del contracte serà la Sra. Judit Lleixà Solà, Regidora de Festes i Fires.
- El contracte s'executarà des de les 23:00h del dia 10 de maig de 2019 fins a les 07:00h del dia 11 de maig de 2019.
- El preu del contracte es fixa en 576,00 €, i 120,96 € d'IVA.
- Partida pressupostària: 338 2269904
- No es preveu la revisió de preus del contracte.
- El pagament es realitzarà un cop presentada la factura al registre electrònic de factures de conformitat amb l'art. 216 del TRLCSP. La factura haurà de contenir:
 - L'òrgan de contractació: unitat tramitadora.
 - El codi DIR3: L01431384.
 - L'òrgan comptable: oficina comptable.
 - Destinatari: òrgan de gestió.
- El contracte s'entén complert pel contractista quan aquest hagi realitzat a satisfacció de l'Ajuntament la totalitat de la prestació.
- A la finalització del contracte no es produirà la consolidació de les persones que han realitzat els treballs objecte del contracte com personal de l'Ajuntament.
- El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Ajuntament o per tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

SEGON. Incorporar a l'expedient el certificat d'existència de crèdit de conformitat amb la DA 2a de la Llei de contractes del sector públic. I, si escau, comprometre el crèdit necessari en el pressupost posterior de conformitat amb l'art. 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les Hisendes Locals.

TERCER. Notificar aquesta resolució a l'adjudicatari.

QUART. Notificar la present resolució al Responsable del contracte.

CINQUÈ. Publicar l'extracte de les dades bàsiques del present contracte al Portal de transparència i al perfil del contractant.

SISÈ. Traslladar l'extracte de les dades bàsiques del present contracte al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

Aprovació relació de factures

5. PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LES FACTURES A LA JGL 02-05-19

Per unanimitat.

Fets

Vista la relació de factures número 9 que consta en l'annex 1.

Per part de la Intervenció d'aquest Ajuntament en relació amb l'esmentada despesa s'ha emès informe favorable.

Fonaments de dret

- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos.
- Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el valor afegit.
- Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER.- Aprovar l'autorització, disposició i reconeixement de les obligacions, incloses en la relació de factures número 9 per un import total de 235.311,38€

SEGON.- Els pagaments s'efectuaran per ordre de l'alcaldia, procedint-se, a l'efecte a la confecció de les corresponents propostes de pagament de les obligacions reconegudes i liquidades que ha estat aprovades amb excepció de les obligacions carregades directament al compte corrent de conformitat amb el que preveu les bases d'execució del pressupost.

TERCER.- Comunicar-ho a Intervenció i a Tresoreria, a l'efecte de registrar les corresponents anotacions comptables, i per tal que porti a terme les actuacions adients de conformitat amb la normativa aplicable.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

Sol·licitud subvenció salut pública

6. SOL·LICITUD SUBVENCIÓ SALUT PÚBLICA

Per unanimitat.

La Junta de Govern de la Diputació de Tarragona, va aprovar la convocatòria del procediment administratiu per a la concessió de subvencions durant l'any 2019, corresponents a les següents línies de foment que gestiona la Unitat de Cultura, de l'Àrea dels Serveis d'Assistència al Ciutadà.

Vist l'expedient instruït per la sol·licitud de subvenció per actuacions de protecció de la salut pública, destinada al control i la millora de qualitat de l'aigua de consum humà per l'exercici 2019.

La Junta de Govern Local adopta els següents acords:

PRIMER. Sol·licitar de la Diputació de Tarragona la concessió d'una subvenció per actuacions de protecció de la salut pública, destinada al control i la millora de qualitat de l'aigua de consum humà, per un import de 2.756,14 €.

SISÈ. Facultar el Sr. Alcalde o a qui legalment el substitueixi, per subscriure tota la documentació necessària per l'efectivitat dels presents acords.

Sol·licitud subvenció plagues urbanes

7. SOL·LICITUD SUBVENCIÓ PLAGUES URBANES

Per unanimitat.

La Junta de Govern de la Diputació de Tarragona, va aprovar la convocatòria del procediment administratiu per a la concessió de subvencions durant l'any 2019,.

Vist l'expedient instruït per la sol·licitud de subvenció per a la gestió dels riscos per a la salut derivats de les plagues urbanes, per l'exercici 2019.

La Junta de Govern Local adopta els següents acords:

PRIMER. Sol·licitar de la Diputació de Tarragona la concessió d'una subvenció per a la gestió dels riscos per a la salut derivats de les plagues urbanes, per un import de 6.830,79 €.

SISÈ. Facultar el Sr. Alcalde o a qui legalment el substitueixi, per subscriure tota la documentació necessària per l'efectivitat dels presents acords.

Sol·licitud subvenció vigilància dels usuaris de les piscines

8. SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ VIGILÀNCIA DELS USUARIS DE LES PISCINES

Per unanimitat.

La Junta de Govern de la Diputació de Tarragona, va aprovar la convocatòria del procediment administratiu per a la concessió de subvencions durant l'any 2019,.

Vist l'expedient instruït per la sol·licitud de subvenció destinada al finançament d'actuacions de vigilància dels usuaris de platges i piscines i fer complir les normes de seguretat del seu ús, per l'exercici 2019.

La Junta de Govern Local adopta els següents acords:

PRIMER. Sol·licitar de la Diputació de Tarragona la concessió d'una subvenció destinada al finançament d'actuacions de vigilància dels usuaris de platges i piscines i fer complir les normes de seguretat del seu ús, per un import de 8.000,00 €.

SISÈ. Facultar el Sr. Alcalde o a qui legalment el substitueixi, per subscriure tota la documentació necessària per l'efectivitat dels presents acords.

Peticions vàries

9. DIRECTOR DE L'ESCOLA "JAUME BALMES"

Per unanimitat.

Vista la petició presentada pel Sr. Director de l'Escola Jaume Balmes, en el que exposa que durant la realització de les Jornades Culturals l'esmentada escola ha d'organitzar el Concurs Literari Rogeli Farnós de caràcter escolar i local, per la qual cosa sol·licita la col·laboració de la Regidoria d'Ensenyament d'aquest Ajuntament per fer front a les despeses dels llibres-obsequis del concurs literari Rogeli Farnós.

La Junta de Govern Local adopta els següents acords:

PRIMER. Aprovar l'aportació econòmica de 500,00 € en concepte de col·laboració en l'adquisició dels llibres per obsequiar als guanyadors del concurs.

SEGON. Donar trasllat a intervenció de fons i a la beneficiària.

Assumptes diversos

10. M. CINTA GONZALVO ARASA - SOL·LICITUD AJORNAMENT PAGAMENT TRIBUTS

Per unanimitat.

Fets

Vista la sol·licitud presentada per M. Cinta Gonzalvo Arasa, de la que es desprèn que ha presentat directament a BASE Gestió d'Ingressos instància en la que demana l'ampliació del termini de fraccionament/ajornament per fer efectives la liquidació de l'expedient executiu núm. 2010/12219N que li ha generat l'Ajuntament de Santa Bàrbara.

Vist l'informe emès pel Cap de l'Oficina de Gestió Tributària segons el qual:

Supòsit de fet:

De la informació facilitada per Base Gestió d'Ingressos es desprenen les següents dades:

OFICINA: 30 DELTEBRE

TITULAR: GONZALVO ARASA, MARIA CINTA.

CONCEPTES TRIBUTARIS PENDENTS: Expedient executiu núm. 2010/12219

Atès que la interessada demana:

- El fraccionament mensual del deute en 24 quotes d'igual quantia.

Atès que la senyora M. Cinta Gonzalvo Arasa ha presentat instància adreçada a Base - Gestió d'Ingressos per ser l'entitat a la què l'Ajuntament de Santa Bàrbara té delegada la gestió recaptatòria d'aquests tributs.

La informant considera que no hi ha cap impediment per a la concessió de l'ampliació del termini de fraccionament/ajornament sol·licitat.

Amb tot l'indicat i tenint en compte que la competència recaptatòria la té per acord de delegació, Base - Gestió d'Ingressos.

Fonaments de dret

- Llei 58/2003 General Tributària.
- Art. 65 - Ajornament i fraccionament del pagament.
- Art. 82.2.b) - Dispensa de garantir l'ajornament i/o fraccionament.
- RD 939/2005 Reglament General de Recaptació.
- Art. 44 - Ajornament i fraccionament del pagament.
- Art. 50 - Dispensa de garanties en ajornaments i fraccionaments.
- Art. 53 - Càlcul d'interessos en aplaçaments i fraccionaments.
- Llei 39/2010 General Pressupostària.
- DA 17^a. - Interès legal del diner.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Acceptar l'ampliació del termini de fraccionament/ajornament de pagament de l'expedient executiu núm. 2010/12219N.

SEGON. Traslladar l'acord a BASE - Gestió d'Ingressos per a què procedeixi a executar-lo.

TERCER. Donar trasllat del present acord a l'interessat i oficina de gestió tributària.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

11. SOL·LICITUD D'INGRÉS AL CENTRE DE DIA "VERGE DE MONTSERRAT"

Per unanimitat.

Havent estat aprovat per Junta de Govern Local en sessió de data 29 de novembre de 2015 el Reglament municipal regulador de règim intern regulador d'ús i funcionament del Centre de Dia de Santa Bàrbara.

Atès que l'article 5 de l'esmentat Reglament determina que l'admissió serà aprovada per l'Alcaldia, previ informe del responsable tècnic de l'àrea de serveis socials de l'Ajuntament de Santa Bàrbara.

Atès que la Junta de Govern Local és competent per dictar aquest acte per delegació de l'Alcalde de data 18 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local adopta els següents acords:

PRIMER. Admetre com a usuari/ària del Centre de Dia Municipal d'acord amb el que figura al contracte als següents usuaris:

- Isolda M. Arin Royo, amb efectes del dia 8 d'abril de 2019.
- Joaquín Martí Aragonés, amb efectes del dia 8 d'abril de 2019.

SEGON. Donar trasllat del present acord a la Direcció del Centre de Dia Municipal.

12 RECTIFICACIÓ D'ERROR ARITMÈTIC

Per unanimitat.

Atès que en l'acord adoptat per la Junta de Govern Local en sessió de data 25 d'abril de 2019 en el punt que literalment es transcriu:

“Assumptes diversos. punt 12 Aprovació Certificació núm. 4 de l'obra “Arranjament del carrer Mossèn Joan Baptista Sales”

Vista la Certificació núm. 4 de les obres “Arranjament del carrer Mossèn Joan Baptista Sales”, presentada per la direcció de l'obra, per un import de vint-i-un mil sis-cents vint euros amb vuitanta-sis cèntims (21.620,86 €), i un cop fetes les comprovacions per part dels serveis tècnics municipals.

La Junta de Govern Local adopta els següents acords:

PRIMER. Aprovar la certificació núm. 4 de l'obra “Arranjament del carrer Mossèn Joan Baptista Sales”, per un import de 21.620,86 €.

SEGON. Donar trasllat del present acord a intervenció de fons i a l'adjudicatària de les obres Regimovi, SL.”

Hi ha un error aritmètic.

D'acord amb el que disposa l'article 109 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques, segons el qual les administracions públiques poden rectificar en qualsevol moment, d'ofici els errors aritmètics existents en els seus actes.

La Junta de Govern Local acorda:

PRIMER. Rectificar l'acord abans esmentat en el sentit següent:

Vista la Certificació núm. 4 de les obres “Arranjament del carrer Mossèn Joan Baptista Sales”, presentada per la direcció de l'obra, per un import de vint-i-dos mil cent quaranta-nou euros amb setanta-dos cèntims (22.149,72 €), i un cop fetes les comprovacions per part dels serveis tècnics municipals.

SEGON. Aprovar la certificació núm. 4 de l'obra “Arranjament del carrer Mossèn Joan Baptista Sales”, per un import de 22.149,72 €.

TERCER. Donar trasllat del present acord a intervenció de fons i a l'adjudicatària de les obres Regimovi, SL.”

La Secretària actal.

Alcalde President

Isabel Verge Caballé

Alfred Blanch Farnós

