

Acta del Ple

Identificació de la sessió

Sessió: PLE ORDINARI 25/06/2026

Ens: Ajuntament de Santa Bàrbara

Òrgan: Ple

Caràcter: Ordinària

President/a: Josep Lluís Gimeno Vegué

Secretari/ària: Isabel Verge Caballé

Dia: 25 de juny de 2026

Hora d'inici: 19:00

Hora de finalització: 19:34

Lloc: Saló de Plens

Assistents:

Sr. Antonio Ollés Molías (CM)
Sra. Laia Pla Coto (CM)
Sra. Ana Maria Panisello Arasa (CM)
Sra. Maria Elena Estarlich Arasa (ERC-AM)
Sr. José Luís Zaera Buitrago (ERC-AM)
Sr. Màrius Josep Pont Fandos (PerSB)
Sra. Maria Cinta Accensi Homedes (PerSB)
Sra. Eva Franch Cases (PSC - CP)
Sra. Maria Àngels Bayerri Muria (SBAU-ARA PL)

Excusen la seva assistència:

Sra. Maria Eugènia Arasa Cid (PerSB)

ACORDS

VOTACIÓ PUNT D'URGÈNCIA

1. PUNT D'URGÈNCIA

Per visualitzar el punt en la videoacta heu de copiar el següent enllaç al navegador:

<https://actes.santabarbara.cat/session/sessionDetail/8a81808a9eecec59019eee03c48a0001?startAt=0&endsAt=14>

La urgència és ratificada per unanimitat dels membres presents de la Corporació, i que legalment el componen.

El Sr. Alcalde proposa als membres de la Corporació la inclusió en el ordre del dia d'un punt d'urgència, que es debatrà en finalitzar els punts que consten a l'ordre del dia i que porta per títol: "Modificació de plantilla de personal de l'Ajuntament per creació d'una plaça de Tècnic/a d'Educació Infantil (TEI) adscrita a la llar d'infants municipal, creació d'una plaça d'oficial de 2a Electricista adscrita a la Brigada Municipal i amortització d'una plaça de Peó de neteja viària."

SECRETARIA

2. -APROVACIÓ ACTA DEL PLE EXTRAORDINARI 28/05/2026.-

Per visualitzar el punt en la videoacta heu de copiar el següent enllaç al navegador:

<https://actes.santabarbara.cat/session/sessionDetail/8a81808a9eecec59019eee03c48a0001?startAt=14&endsAt=266>

Votació:

S'aprova per unanimitat de tots els membres presents de la Corporació i que legalment el componen.

3. DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA DEL NÚM. 76 AL NÚM. 100 DE 2026

Per visualitzar el punt en la videoacta heu de copiar el següent enllaç al navegador:

<https://actes.santabarbara.cat/session/sessionDetail/8a81808a9eecec59019eee03c48a0001?startAt=266&endsAt=291>

Es dóna compte, en compliment de l'article 42 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, de les resolucions de la Presidència/Alcaldia, del núm. 76 al núm. 100 de 2026, amb un total de 25.

Detall dels Decrets

Núm. decret	Data	Unitat	Assumpte
2026-0000076	25 de maig de 2026	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'PLE EXTRAORDINARI 28/05/2026'
2026-0000077	26 de maig de 2026	Àrea Secretaria	Decret d'inici de l'expedient de contractació d'una plaça de monitor/a de menjador de la llar d'infants
2026-0000078	27 de maig de 2026	Àrea Secretaria	Decret d'inici d'expedient de constitució d'una borsa de màxima urgència de Peó Brigada Municipal
	27 de		

2026-0000079	maig de 2026	Àrea tresoreria	Aprovació dels pagaments
2026-0000080	28 de maig de 2026	Vigilants	Retirada vehicle abandonat carrer Aire
2026-0000081	28 de maig de 2026	Vigilants	Vehicle abandonat al Polígon 3. Parcel·la 33. Partida Romeré.
2026-0000082	28 de maig de 2026	Àrea Secretaria	Convocatòria del procediment selectiu per a la cobertura, mitjançant concurs-oposició, d'una plaça de monitor/a de menjador de la llar d'infants, en règim de personal laboral fix, i per a la creació d'una borsa de treball
2026-0000083	28 de maig de 2026	Àrea intervenció	Aprovació de nòmines de maig de 2026
2026-0000084	29 de maig de 2026	Àrea Secretaria	Proposta d'aprovació bases 'Borsa de màxima urgència de Peó Brigada Municipal'
2026-0000085	02 de juny de 2026	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'JUNTA DE GOVERN LOCAL 04/06/2026'
2026-0000086	03 de juny de 2026	Àrea de promoció econòmica	Subvenciones para la modernización y sostenibilidad de las bibliotecas públicas municipales
2026-0000087	04 de juny de 2026	Àrea Secretaria	Contractació de personal laboral temporal de monitors/res de lleure per al casal d'estiu
2026-0000088	04 de juny de 2026	Àrea Secretaria	Proposta d'Inici de l'expedient per a l'adquisició directa de la finca Pg. Quatre Carreteres, 40
2026-0000089	05 de juny de 2026	Àrea Secretaria	Contractació de personal laboral temporal peó neteja d'edificis municipals
2026-0000090	05 de juny de 2026	Registre	Atorgament llicència administrativa per tinença i conducció de gossos potencialment perillosos
2026-0000091	05 de juny de 2026	Registre	Atorgament llicència administrativa per tinença i conducció de gossos potencialment perillosos
2026-0000092	10 de juny de 2026	Àrea Secretaria	Contractació de personal laboral temporal de dos conserges de les piscines municipals

2026-0000093	10 de juny de 2026	Àrea Secretaria	Resolució Declaració de la situació administrativa d'excedència voluntària per incompatibilitat de la treballadora Estela Marín Gila
2026-0000094	11 de juny de 2026	Àrea Secretaria	Resolució Espuny Guillen, Yolanda - Certificat de serveis prestats'
2026-0000095	11 de juny de 2026	Àrea Secretaria	Resolució 'Alegre Mateo, Angel Martin - Sol. Serveis Prestats'
2026-0000096	11 de juny de 2026	Àrea Secretaria	Resolució 'Hayati, Mohamed - Sol. Certificat Serveis Prestats'
2026-0000097	11 de juny de 2026	Àrea Secretaria	Resolució 'Fortuño Casanova, Ethan - Sol de serveis prestats'
2026-0000098	11 de juny de 2026	Àrea Secretaria	Resolució Sol Forcadell, Paula - Sol de serveis prestats'
2026-0000099	16 de juny de 2026	Àrea Secretaria	Proposta relació provisional aspirants 'Borsa de màxima urgència de Peó Brigada Municipal'
2026-0000100	16 de juny de 2026	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'JUNTA DE GOVERN LOCAL 18/06/2026'

ALCALDIA

4. -PROPOSTA 'APROVACIÓ CALENDARI FESTES LOCALS 2027'.-

Per visualitzar el punt en la videoacta heu de copiar el següent enllaç al navegador:

<https://actes.santabarbara.cat/session/sessionDetail/8a81808a9eecec59019eee03c48a0001?startAt=291&endsAt=554>

Votació:

S'aprova per unanimitat de tots els membres presents de la Corporació i que legalment el componen.

Fets

En data 01 d'abril de 2026 s'ha publicat en el Diari oficial de la Generalitat l'Ordre EMT/52 /2026, de 25 de març, del Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya, per la qual s'estableix el calendari oficial de festes laborals a Catalunya per a l'any 2027, en el qual es diu que a més de les festes esmentades, mitjançant una ordre d'aquest Departament, s'han de fixar dues festes locals, retribuïdes i no recuperables, a proposta dels ajuntaments.

En data 04 de juny de 2026 el Departament de treball de la Generalitat de Catalunya ha requerit a l'alcaldia d'aquest Ajuntament, a través d'un ofici, que els comuniquem les propostes, amb caràcter definitiu, abans del dia 31 d'agost de 2026, tenint en compte que:

- a. L'Acord de l'Ajuntament ha de ser adoptat pel Ple, tal com estableix l'article 46 del Reial decret 2001/1983, de 28 de juliol.
- b. Els dies proposats no poden escaure's en diumenge ni coincidir amb cap dels dies festius que s'indiquen a continuació, malgrat estar pendents encara de la seva aprovació i publicació:

1 de gener (divendres), 6 de gener (dimecres), 26 de març (divendres), 29 de març (dilluns), 1 de maig (dissabte), 24 de juny (dijous), 11 de setembre (dissabte), 12 d'octubre (dimarts), 1 de novembre (dilluns), 6 de desembre (dilluns), 8 de desembre (dimecres), 25 de desembre (dissabte); Al territori d'Aran, la festa del dia 29 de març, queda substituïda per la de 17 de juny.

- c. La proposta han de contenir dues festes locals i no una com alguns municipis han fet constar alguna vegada.

Fonaments de dret

La legislació i normativa aplicable és:

- Article 37.2 del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors
- Decret 177/1980, de 3 d'octubre, establint el calendari de festes fixes per a 1981
- Article 46 del Reial decret 2001/1983, de 28 de juliol, sobre regulació de la jornada de treball, jornades especials i descansos
- Ordre EMT/52/2026, per la qual s'estableix el calendari oficial de festes laborals generals a Catalunya per a l'any 2027
- Article 30.7 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

L'art. 37.2 del Reial decret legislatiu 2/2015 disposa que "Les festes laborals, que tindran caràcter retribuït i no recuperable, no podran excedir de catorze a l'any, de les quals dos seran locals". En relació a això, l'art. 46 del Reial decret 2001/1983 diu que "Seran també inhàbils per al treball retribuïts i no recuperables, fins a dos dies de cada any natural amb caràcter de festes

locals que per tradició li siguin pròpies en cada municipi, determinant-se per l'autoritat laboral competent –a proposta del Ple de l'Ajuntament corresponent– i publicant-se en el “Butlletí Oficial de la Comunitat Autònoma” i, en el seu cas, en el “Butlletí Oficial» de la província”.

Per la seva banda, el Decret 177/1980, que malgrat porta per títol “establint el calendari de festes fixes per a 1981”, certament segueix en vigor i fins i tot s'ha vist modificat pels Decrets 17 /1982, 152/1997 i 146/1998, diu que “A més de les festes esmentades, mitjançant una ordre d'aquest Departament, s'han de fixar dues festes locals, retribuïdes i no recuperables, a proposta dels ajuntaments”.

A resultes d'això, en data 25 de març de 2026 el Departament d'Empresa i Treball va treure l'ordre per la qual s'estableix el calendari oficial de festes laborals a Catalunya, en la qual es diu que “A més de les festes esmentades, mitjançant una ordre d'aquest Departament, s'han de fixar dues festes locals, retribuïdes i no recuperables, a proposta dels ajuntaments”.

Igualment, en data 04 de juny de 2026, es va rebre en el registre d'entrada d'aquest ajuntament un ofici del mateix departament adreçat a l'alcaldia pel qual requereixen que els comuniquem les mencionades propostes, amb caràcter definitiu, abans del dia 31 d'agost de 2026, tenint en compte que:

- a. L'Acord de l'Ajuntament ha de ser adoptat pel Ple, tal com estableix l'article 46 del Reial decret 2001/1983, de 28 de juliol.

Els dies proposats no poden escaure's en diumenge ni coincidir amb cap dels dies festius que s'indiquen a continuació, malgrat estar pendents encara de la seva aprovació i publicació:

1 de gener (divendres), 6 de gener (dimecres), 26 de març (divendres), 29 de març (dilluns), 1 de maig (dissabte), 24 de juny (dijous), 11 de setembre (dissabte), 12 d'octubre (dimarts), 1 de novembre (dilluns), 6 de desembre (dilluns), 8 de desembre (dimecres), 25 de desembre (dissabte); Al territori d'Aran, la festa del dia 29 de març, queda substituïda per la de 17 de juny.

- b. La proposta han de contenir dues festes locals i no una com alguns municipis han fet constar alguna vegada.

Els dies que l'Ajuntament proposi amb caràcter de festes locals, un cop publicats pertinentment en el “Butlletí Oficial de la Comunitat Autònoma”, tindran el caràcter de dies inhàbils a efectes de còmput de terminis, d'acord amb l'article 30.7 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La competència per proposar les dates de les dues festes locals és del Ple de l'Ajuntament, en virtut del que disposa l'art. 46 del Reial decret 2001/1983.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Proposar al Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya, les dates de les dues festes locals, retribuïdes i no recuperables per al proper any:

- Dia 7 de maig festivitat de Sant Gregori patró del municipi.
- Dia 7 de desembre festivitat de Santa Bàrbara patrona del municipi.

SEGON. Notificar aquesta resolució mitjançant tramesa a l'Eacat, al Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya, als efectes pertinents.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs. No obstant això, les persones interessades hi poden formular al·legacions que han de ser resoltes en l'acte d'aquest procediment que resolgui definitivament en la via administrativa.

5. -APROVACIÓ PROGRAMA D'ACTES FESTES MAJORS 2026.-

Per visualitzar el punt en la videoacta heu de copiar el següent enllaç al navegador:

<https://actes.santabarbara.cat/session/sessionDetail/8a81808a9eecec59019eee03c48a0001?startAt=554&endsAt=684>

Votació:

S'aprova per majoria absoluta amb els vots favorables dels tres membres d'ERC-AM, tres de Junts per SB-CM, dos del grup municipal de PerSB, un de SBAU-ARA PL i una abstenció del PSC-CP.

Fets

Vist el programa d'actes de les properes Festes Majors 2026, confeccionat per la Regidoria de Festes, que es desenvoluparan des del dia 10 de juliol fins al 19 de juliol de 2026, a més dels actes que es duran a terme la setmana anterior.

Fonaments de dret

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local

En conseqüència, S'ACORDA:

Aprovar el programa d'actes presentat per la Regidoria de Festes per a les properes Festes Majors 2026.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de 2 mesos des de la notificació, davant el Tribunal d'Instància de Tarragona, Secció contenciosa administrativa.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

INTERVENCIÓ

MOCIONS

6. -MOCIÓ D'ADHESIÓ AL PACTE NACIONAL PER LA LLENGUA.-

Per visualitzar el punt en la videoacta heu de copiar el següent enllaç al navegador:

<https://actes.santabarbara.cat/session/sessionDetail/8a81808a9eecec59019eee03c48a0001?startAt=684&endsAt=804>

Votació:

S'aprova per unanimitat de tots els membres presents de la Corporació i que legalment el componen.

ANTECEDENTS

La llengua catalana és la columna vertebral de la nació catalana, una llengua de cohesió i de futur. Tot i disposar d'un marc legal sòlid i d'un teixit institucional i social compromès amb la llengua, el català no ha assolit encara una oficialitat plena i efectiva en tots els àmbits de la societat, i la seva situació actual és diversa, complexa i delicada. El domini desigual entre diferents sectors de la població, les dificultats per consolidar-se en alguns espais d'ús i el retrocés en d'altres posen de manifest la necessitat d'incrementar les accions de promoció de la llengua en tots els àmbits per revertir la seva situació. És amb aquesta voluntat que neix el Pacte Nacional per la Llengua, un marc de consens que partits, entitats i societat civil han elaborat per generar un full de ruta que va des d'ara fins al 2030.

En aquest context, la política lingüística municipal juga un paper clau i insubstituïble. Els ajuntaments som les institucions més properes a la ciutadania i, per tant, les més ben posicionades per detectar necessitats, generar complicitats i aplicar accions concretes per fer augmentar l'ús del català. Per aquest motiu, és fonamental integrar la mirada lingüística en totes les polítiques públiques locals —educatives, culturals, socials, de joventut, d'acollida, etc.—, fet que permet dissenyar actuacions més eficients, estratègiques i adaptades a la realitat de

cada poble, vila i ciutat. El marge d'acció municipal en matèria de política lingüística és ampli, tant en l'àmbit de la formació com en el del foment de l'ús i de la sensibilització, i cal aprofitar-lo per enfortir el català i consolidar-ne l'ús social. Per fer-ho possible, cal continuar reforçant els instruments existents i ampliar l'abast de les polítiques lingüístiques amb una perspectiva renovada i compromesa.

Per tot això, al Ple de l'Ajuntament es proposa l'adopció dels acords següents:

ACORDS

PRIMER. Adherir-se l'ajuntament de Santa Bàrbara al Pacte Nacional per la Llengua.

SEGON. Designar el regidor José Luís Zaera Buitrago, amb l'assessorament del Consorci per a la Normalització Lingüística, per a que lideri la política lingüística municipal a dins de la corporació municipal.

TERCER. Elaborar un pla municipal d'impuls del català per a aquesta legislatura, coordinar-ne l'aplicació i vetllar pel seu compliment.

QUART. Crear una taula local per la llengua o un espai estable de coordinació entre l'Ajuntament, el Consorci per a la Normalització Lingüística, entitats i persones de l'àmbit associatiu, educatiu, cultural, econòmic, esportiu, sanitari, etc., per abordar conjuntament els reptes locals de la llengua.

CINQUÈ. Garantir que el personal de l'Administració pública i el subcontractat tenen el coneixement adequat del català, dels drets lingüístics de la ciutadania i dels deures que corresponen als servidors públics.

SISÈ. Garantir que tant l'Ajuntament com els concessionaris municipals apliquen criteris adequats en l'atenció al públic i en la comunicació interna i externa en els diversos tipus i suports de comunicació.

SETÈ. Identificar els àmbits deficitaris pel que fa a l'ús de la llengua i al compliment de la normativa lingüística en l'àmbit de l'Ajuntament i corregir la situació.

VUITÈ. Vetllar pel compliment de la normativa lingüística en els àmbits de competència municipal.

NOVÈ. Garantir que s'inclouen clàusules lingüístiques en la contractació administrativa i que es fa un seguiment del seu compliment.

DESÈ. Comunicar aquest acord al Departament de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya i al Consorci per a la Normalització Lingüística.

PRECS I PREGUNTES

7. -INTERVENCIONS.-

Per visualitzar el punt en la videoacta heu de copiar el següent enllaç al navegador:

<https://actes.santabarbara.cat/session/sessionDetail/8a81808a9eecec59019eee03c48a0001?startAt=684&endsAt=804>

PUNT D'URGÈNCIA

8. MODIFICACIÓ DE PLANTILLA DE PERSONAL DE L'AJUNTAMENT PER CREACIÓ D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A D'EDUCACIÓ INFANTIL (TEI) ADSCRITA A LA LLAR D'INFANTS MUNICIPAL, CREACIÓ D'UNA PLAÇA D'OFICIAL DE 2A ELECTRICISTA ADSCRITA A LA BRIGADA MUNICIPAL I AMORTITZACIÓ D'UNA PLAÇA DE PEÓ DE NETEJA VIÀRIA.-

Per visualitzar el punt en la videoacta heu de copiar el següent enllaç al navegador:

<https://actes.santabarbara.cat/session/sessionDetail/8a81808a9eecec59019eee03c48a0001?startAt=804&endsAt=1627>

Votació:

S'aprova per unanimitat de tots els membres presents de la Corporació i que legalment el componen.

Fets

En data de 17 de juny de 2026 es va emetre per la Unitat Gestora de Recursos Humans de la Corporació informe en el que es justificava la necessitat i conveniència de dur a terme la modificació de la plantilla consistent en la creació d'una plaça de Tècnic/a d'Educació Infantil (TEI) adscrita a la llar d'infants municipal, creació d'una plaça d'oficial de 2a Electricista adscrita a la Brigada Municipal i amortització d'una plaça de Peó de neteja viària.

La llar d'infants municipal constitueix un servei públic essencial per a les famílies del municipi i requereix disposar dels recursos humans necessaris per garantir una atenció educativa i assistencial adequada als infants.

L'evolució de la demanda del servei, així com la necessitat de garantir el compliment de les ràtios establertes per la normativa vigent i assegurar una adequada cobertura horària, fan necessari reforçar l'estructura de personal del centre mitjançant la incorporació d'un/a Tècnic/a d'Educació Infantil.

La plaça respon igualment a una necessitat estructural i permanent de l'organització.

La incorporació d'un Oficial Electricista permetrà reforçar l'autonomia operativa de la Brigada Municipal, incrementar l'eficàcia en la prestació dels serveis municipals i reduir la necessitat de contractacions externes.

La plaça respon igualment a una necessitat estructural i permanent de l'organització.

Per Decret de l'Alcaldia núm. 2026-0000101 de data 18 de juny de 2026, es va iniciar Expedient per modificar la plantilla de personal d'aquest Ajuntament.

En data 18 de juny de 2026, per manament de l'Alcaldia, es va emetre, per Secretaria-Intervenció, informe sobre la despesa que, implica l'aprovació de la modificació de la plantilla, en el sentit següent:

S'informa favorablement l'aprovació de la plantilla de personal, com sigui que la modificació de la plantilla proposada existeix disponibilitat de consignació pressupostària suficient en el seu Capítol I, respectant els principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera previstos a la normativa vigent.

Fonaments de dret

- Els articles 22.2.i) i 90.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- Els articles 126 i següents del Text Refós de les Disposicions vigents en matèria de Règim Local aprovat per Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- L'article 169 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.
- L'article 283 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Els articles 26 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

Les plantilles, que hauran de comprendre tots els llocs de treball degudament classificats reservats a funcionaris, personal laboral i eventual, s'aprovaran anualment en ocasió de l'aprovació del Pressupost i hauran de respondre als principis de racionalitat, economia i eficiència i establir-se d'acord amb l'ordenació general de l'economia, sense que les despeses de personal puguin superar els límits que es fixin amb caràcter general a la normativa de pressupostos generals d'aplicació.

La plantilla de personal és, la relació detallada per cossos, escales, subescales, classes i categories en què s'integren els funcionaris, el personal laboral i l'eventual, i que haurà de respondre als principis de racionalitat, economia i eficàcia en virtut d'article 90.1 de la Llei 7 /1985, de 2 d'abril, de les Bases del Règim Local.

L'Annex de personal forma part del Pressupost de la Corporació local en compliment de l'art. 168 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals i l'art. 26 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals.

L'art. 25 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats local, estableix que la plantilla de personal de les entitats locals ha d'estar integrada per la relació detallada per cossos, escales, subescales, classes i categories de les places en què s'integren els funcionaris, el personal laboral i l'eventual agrupades, indicant la denominació d'aquests, el nombre de places que les constitueixen, el nombre de les que es trobin vacants i el grup a què pertanyin, d'acord amb la titulació exigida per al seu ingrés.

Si amb posterioritat a l'aprovació del Pressupost, que comprendrà com a Annex la Plantilla de personal, fora necessària la modificació d'aquesta Plantilla, el procediment per a l'aprovació de la nova Plantilla de Personal serà el mateix que per a l'aprovació del Pressupost.

Si aquesta modificació de la Plantilla de Personal afectés als crèdits consignats, haurà de modificar-se conjuntament el Pressupost, en cas contrari, no serà necessari.

El procediment per dur a terme la modificació de la plantilla és el següent:

- L'aprovació de la modificació de la plantilla municipal, haurà de ser prèviament informada per Intervenció, i haurà de ser aprovada inicialment per l'Ajuntament en Ple.

- Aprovada inicialment la modificació de la plantilla, s'exposarà al públic, previ anunci en el Butlletí Oficial de la Província per quinze dies, durant els quals els interessats podran examinar-los i presentar reclamacions davant el Ple. L'aprovació es considerarà definitiva si durant el citat termini no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.

- A la vista de les al·legacions presentades i informades aquestes, si escau, el Ple de la Corporació aprovarà definitivament la modificació de la plantilla, d'acord amb l'article 22.2.i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

- Aprovada la modificació de la plantilla, es remetrà còpia a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya, dins del termini de trenta dies, sense perjudici de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Portal de transparència.

La competència per aprovar la plantilla de la Corporació és del Ple de la Corporació, tal i com es desprèn de l'article 22.2.i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

L'art. 28 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, que aprova el Reglament de personal al servei dels ens locals estableix que la modificació de la plantilla no requereix la publicació de tota la plantilla sinó únicament de l'abast concret de la modificació esmentada.

L'art. 8 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern estableix que l'Administració pública, en aplicació del principi de transparència, ha de fer pública la informació relativa a: (...) d) la plantilla, la relació de llocs de treball i el règim retributiu.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar inicialment la modificació de la plantilla municipal d'aquesta Corporació consistent en creació d'una plaça de Tècnic/a d'Educació Infantil (TEI) adscrita a la llar d'infants municipal, i la creació d'una plaça d'oficial de 2a Electricista adscrita a la Brigada Municipal.

SEGON. Aprovar l'amortització la plaça de Peó de neteja viària, un cop es cobreixi la plaça d'oficial de 2a Electricista adscrita a la Brigada Municipal; pels següents motius, la modificació

proposada respon a criteris d'eficiència organitzativa, adequació dels recursos humans a les necessitats actuals dels serveis municipals i racionalització de la despesa pública.

TERCER. Sotmetre el present acord a informació pública per termini de quinze dies mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província. Durant aquest termini els interessats podran examinar l'expedient i presentar les al·legacions i reclamacions que estimin pertinents. Transcorregut aquest termini, si no s'han presentat al·legacions, s'entendrà elevat a definitiu aquest acord d'aprovació inicial.

No obstant això, la Corporació acordarà el que estimi pertinent.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de 2 mesos des de la notificació, davant el Tribunal d'Instància de Tarragona, Secció contenciosa administrativa.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

Secretària acctal.

Alcalde President

Isabel Verge Caballé

Josep Lluís Gimeno Vegué