

Acta Junta de govern

Identificació de la sessió

Sessió: JUNTA DE GOVERN LOCAL 04/03/2021

Ens: Ajuntament de Santa Bàrbara

Òrgan: Junta de govern

Caràcter: Ordinària

President/a: Antonio Ollés Molías

Secretari/ària: Isabel Verge Caballé

Dia: 4 de març de 2021

Hora d'inici: 18:00

Hora de finalització: 18:55

Lloc: Junta de Govern Local

Assistents:

Sr. Manel Crespo Liñan (ERC-AM)

Sra. Ma Elena Estarlich Arasa (ERC-AM)

Excusen la seva assistència:

Sra. Eulàlia Pla Coto (JUNTS)

ACORDS

SECRETARIA

1. APROVACIÓ ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL 18/02/2021

Votació:

Per unanimitat.

2. CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MONTSIÀ I L' AJUNTAMENT DE SANTA BÀRBARA PER A L'EXECUCIÓ DEL PLA ANUAL DE LA CONVOCATÒRIA TREBALL A LES 7 COMARQUES.

Votació:

Per unanimitat.

Fets

El Govern de la Generalitat de Catalunya va seleccionar 7 comarques catalanes caracteritzades per tenir un menor dinamisme econòmic o especialment despoblades del territori català i que són l'Anoia, el Baix Ebre, El Montsià, el Pallars Jussà, la Ribera d'Ebre, el Ripollès i la Terra Alta.

El Servei d'Ocupació de Catalunya, amb l'objectiu de contribuir a l'equilibri territorial i social de les comarques catalanes, va considerar oportú donar suport a les entitats locals d'aquestes 7 comarques mitjançant el finançament, en el marc del Projecte "Treball a les 7 comarques" d'un conjunt d'accions en l'àmbit de l'ocupació i el desenvolupament local.

El Consell Comarcal del Montsià, conjuntament amb la resta d'entitats locals de la comarca del Montsià i la cooperació d'agents socials i econòmics del territori, impulsen des de l'any 2011 el Pla d'Execució Anual en la convocatòria del SOC "Treball a les 7 Comarques".

En data 23 d'octubre de 2020, el Consell Comarcal del Montsià, va sol·licitar una subvenció al SOC per finançar el Pla d'execució anual d'acord amb la Resolució TSF/2471/2020 de 5 d'octubre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2020 per a la concessió de subvencions destinades al "Programa de suport als territoris amb més necessitats de reequilibri territorial i econòmic: projecte Treball a les 7 comarques.

En data 30 de novembre de 2020, el SOC va resoldre aprovar el "Pla d'execució Montsià 2021" amb un cost total elegible de 347.465,48 € el qual se subvenciona el 90% amb la quantia de 312.718,93 €.

En data 16 de març de 2016 es va signar l'Acord Territorial per a la Reactivació Econòmica i l'Ocupació per part dels ajuntaments del Montsià, el Consell Comarcal, empreses i comunitat educativa.

Per tot l'exposat l'Ajuntament de Santa Bàrbara està especialment interessat en participar en el projecte pels beneficis que pot comportar per a les persones del municipi en situació d'atur.

Fonaments de dret

- Articles 303 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, estableixen la possibilitat de que els ens locals formalitzin convenis de col·laboració amb altres administracions públiques o particulars per a la realització d'actuacions d'interès per al municipi.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar el Conveni de Col·laboració entre el Consell Comarcal del Montsià i l'Ajuntament de Santa Bàrbara per a l'execució del Pla Anual de la Convocatòria Treball a les 7 Comarques.

SEGON. Comunicar aquest acord al Consell Comarcal del Montsià i a l'Àrea d'Intervenció

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

3. CONVENI DE INTERADMINISTRATIU ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MONTSIÀ I L'AJUNTAMENT DE SANTA BÀRBARA EN MATÈRIA DE SERVEIS SOCIALS, ALTRES PROGRAMES RELATIUS AL BENESTAR SOCIAL I POLÍTIQUES D'IGUALTAT

Votació:

Per unanimitat.

Fets

1. Que segons l'article 28 del Títol III de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials, correspon al Govern de la Generalitat impulsar les mesures legislatives necessàries en matèria de serveis socials, desplegar per reglament la legislació de serveis socials, aprovar els plans i els programes generals de serveis socials, establir les directrius i les prioritats de la política general de serveis socials, aprovar la Cartera de serveis socials, ordenar els serveis socials i establir les directrius, els criteris i les fórmules de coordinació general del sistema de coordinació transversal entre els departaments de la Generalitat si cal per millorar la gestió i l'eficàcia de la política de serveis socials, establir els estàndards mínims de qualitat dels diversos serveis socials, establir els criteris bàsics sobre el règim jurídic aplicable als serveis socials públics, per a l'accés als serveis i per a la participació, si escau, dels usuaris en llur finançament, coordinar l'execució de les polítiques públiques en matèria de lluita contra la violència masclista, física o psíquica i, a aquest efecte, coordinar i impulsar les accions dels departaments de la Generalitat, i col·laborar amb les administracions locals i amb les entitats d'iniciativa social que treballen en la protecció de les dones víctimes de violència masclista i els donen suport, i les que li atribueixen expressament les lleis.
2. Que segons els articles 5 i 30 de la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic correspon als ens locals finançar les prestacions d'urgència social amb càrrec als seus pressupostos.
3. Que segons els articles 54, 56, 64, 83 i la disposició addicional primera de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista correspon als ens locals crear, programar, prestar i gestionar els serveis d'informació i atenció a les dones.

4. Que s'ha establert el Contracte Programa per a la coordinació, cooperació i col·laboració entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i el Consell Comarcal del Montsià en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social d'acord amb la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.
5. Que s'ha establert el Contracte Programa per a la coordinació, cooperació i col·laboració entre l'Institut Català de la dones i el Consell Comarcal del Montsià, en matèria de serveis d'informació i atenció a les dones.
6. Que mitjançant el Decret 343/1997, de 23 de desembre, d'aprovació del traspàs dels serveis socials d'atenció primària al Consell Comarcal del Montsià, es van traspasar els serveis d'atenció primària que eren titularitat de l'ICASS, així com els mitjans personals, materials i financers. Que el Consell Comarcal del Montsià, en col·laboració amb l'ICASS, té establerta una unitat bàsica d'atenció social primària per a la prestació del corresponent servei als municipis de la comarca.
7. Que d'acord amb el que s'ha indicat en els apartats anteriors, aquesta cooperació ha de facilitar:
 - a) La sostenibilitat i la millora dels serveis socials bàsics mitjançant l'estabilitat en la cooperació financera per part del Consell Comarcal envers el manteniment i la millora dels serveis traspassats i el compromís de la corporació local pel que fa al finançament.
 - b) L'adaptació al marc general i als objectius de la planificació general vigent en matèria de serveis socials de la Generalitat de Catalunya de la programació comarcal en matèria de serveis socials de l'àrea bàsica establerta, que en funció de les seves competències realitza la corporació local.
 - c) L'adaptació dels serveis socials bàsics a les singularitats i les característiques del seu territori, i a les demandes dels seus ciutadans, així com a les noves necessitats emergents.
 - d) La cooperació tècnica entre el Consell Comarcal i la corporació local en matèria de serveis socials bàsics pel que fa a sistemes d'informació,

Fonaments de dret

- Articles 303 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, estableixen la possibilitat de que

els ens locals formalitzin convenis de col·laboració amb altres administracions públiques o particulars per a la realització d'actuacions d'interès per al municipi.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar el Conveni de interadministratiu entre el Consell Comarcal del Montsià i l'Ajuntament de Santa Bàrbara en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat.

SEGON. Comunicar aquest acord al Consell Comarcal del Montsià i a l'Àrea d'Intervenció.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

4. CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANTA BÀRBARA I EL CONSELL COMARCAL DEL MONTSIÀ, PER LA PRESTACIÓ DE SERVEI INFORMÀTIC

Votació:

Per unanimitat.

Fets

En sessió duta a terme el 7 d'octubre de 2016 la Junta de Govern del Consell Comarcal del Montsià va adoptar, amb quòrum de majoria absoluta legal, l'acord d'aprovació del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Montsià i alguns ajuntaments de la comarca, per la prestació dels serveis d'assistència tècnics i informàtica, per al període del 2016 al 2020.

Per a l'annualitat 2021, cal formalitzar un conveni nou. Per aquest motiu, aquest Consell ha iniciat el tràmit per aprovar el conveni per a la prestació del servei informàtic 2021.

Fonaments de dret

- Articles 303 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, estableixen la possibilitat de que els ens locals formalitzin convenis de col·laboració amb altres administracions públiques o particulars per a la realització d'actuacions d'interès per al municipi.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar el Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Santa Bàrbara i el Consell Comarcal del Montsià, per la prestació de servei informàtic.

SEGON. Comunicar aquest acord al Consell Comarcal del Montsià i a l'Àrea d'Intervenció.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

5. CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANTA BÀRBARA I LA SRA. FRANCESCA R. ARIÑO CEDÓ

Votació:

Per unanimitat.

Fets

La Sra. Francesca Rosa Ariño Cedó és legítima propietària de la següent finca:

- Heretat secà en terme de Santa Bàrbara de 3.055 m2, que limita nord; Ajuntament de Santa Bàrbara, sud; carrer dels Ports, est; Jordi Torres Azuela, i Emilio Díaz Díaz, i oest; Francesca Rosa Ariño Cedó.

L'Ajuntament de Santa Bàrbara, mentre construïa un nou pou de subministrament d'aigua potable per al municipi va signar un conveni de col·laboració amb el Sr. J. F. A., en virtut del qual aquest cedia l'aprofitament de l'aigua del pou de la seva propietat durant la construcció del nou pou, com a conseqüència de la nova construcció va ser necessari procedir a la conducció de l'aigua potable des del pou provisional fins el dipòsit de l'aigua, moment en el qual es va sol·licitar a la Sra. Ariño Cedo, com a propietària de la finca ressenyada en l'anterior antecedent, la col·locació temporal, sense crear cap dret de servitud, de la canonada d'aigua potable per donar subministrament al dipòsit situat en front de la seva propietat durant l'execució el nou pou.

La Sra. Francesca Rosa Ariño Cedó (en endavant, la propietat) va autoritzar a l'Ajuntament de Santa Bàrbara, la col·locació temporal de la canonada d'aigua potable per l'interior de la seva finca assenyalada en l'apartat anterior. La col·locació de la canonada va tenir per causa, la voluntat de la propietat de garantir al municipi el subministrament d'aigua potable de forma gratuïta, no abonant cap quantitat l'Ajuntament de Santa Bàrbara en concepte de renda.

Fonaments de dret

- Articles 303 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, estableixen la possibilitat de que els ens locals formalitzin convenis de col·laboració amb altres administracions públiques o particulars per a la realització d'actuacions d'interès per al municipi.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar el Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Santa Bàrbara i la Sra. Francesca Rosa Ariño Cedó, de cessió precària de la porció de terrenys on s'ubica la canonada d'aigua dins la finca descrita anteriorment, amb l'exempció del pagament del consum de 500 m3/trimestrals d'aigua exclusivament per a reg consumida directament de la canonada que passa per la finca descrita, com a contraprestació del pas de la canonada fins connectar amb el dipòsit nou.

SEGON. Facultar el Sr. Alcalde-President, Antonio Ollés Molías, o persona que legalment el substitueixi, per a la signatura del conveni aprovat.

TERCER. Donar trasllat del present acord a la Sra. Francesca Rosa Ariño Cedó.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

6. ACCEPTACIÓ SUBVENCIÓ PER IMPULSAR L'ECONOMIA BAIXA EN CARBONI - PAESC

Votació:

Per unanimitat.

Fets

1. En data 16 de juny de 2020 la Junta de Govern de la Diputació de Tarragona va aprovar la convocatòria de subvencions per impulsar l'economia baixa en carboni: desenvolupament dels Plans d'acció per l'energia sostenible i el clima (PAESC) i foment de l'ús de la biomassa en equipaments públics amb finalitats energètiques, per a l'exercici 2020. L'1 de juliol de 2020 es va publicar aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.
2. En data 1 d'octubre de 2020, registre d'entrada 8004330008-1-2020-025842-2, l'Ajuntament de Santa Bàrbara va presentar-se a aquesta convocatòria per sol·licitar una subvenció per a una acció d'adquisició i instal·lació de tecnologies eficients per a l'enllumenat interior a diversos equipaments municipals.
3. La Junta de Govern de la Diputació de Tarragona, de 9 de desembre de 2020, va concedir les de subvencions per impulsar l'economia baixa en carboni: desenvolupament dels Plans d'acció per l'energia sostenible i el clima (PAESC) i foment de l'ús de la biomassa en equipaments públics amb finalitats energètiques.

Convocatòria 2020. En el punt segon d'aquest acord, es va acordar desestimar, entre d'altres, la sol·licitud de l'Ajuntament de Santa Bàrbara pel fet de ser una actuació que, tot i ser subvencionable, no va obtenir una puntuació mínima requerida igual o superior a 43 punts, tal com es preveu en la convocatòria.

4. Aquest acord es va publicar, amb efectes de notificació, a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona l'11 de desembre de 2020, data en què es va registrar al registre de publicacions. Per tant, el termini per a presentar recurs de reposició va finalitzar el 11 de gener de 2021.
5. En data 22 de desembre de 2020 (RE núm. 1-2020-2020-036111-2), l'Ajuntament de Santa Bàrbara va presentar escrit d'al·legacions en què manifesta que la memòria tramesa amb la sol·licitud contenia errors en els apartats A, B i C i que els valors finals que s'havien tingut en compte en l'acord de concessió havien variat. Per aquest motiu sol·licita que es tinguin en compte les esmenes de la memòria i es revisi la resolució de concessió de la subvenció.
6. L'Ajuntament de Santa Bàrbara no qualifica de recurs l'escrit d'al·legacions presentat, però pel seu contingut es dedueix que es tracta d'un recurs potestatiu de reposició contra l'acord de la Junta de Govern de 9 de desembre de 2020 i d'aquesta manera s'ha de tractar i tramitar.

7. El recurs de reposició s'ha interposat per l'Ajuntament de Santa Bàrbara dins de termini, i s'admet a tràmit.

8. En data 5 de febrer de 2021, la Unitat gestora ha emés informe favorable, que es troba a l'expedient, on es fa constar que s'ha verificat que els valors presentats en l'esmena de la memòria són correctes i s'ajusten a la descripció de l'actuació feta en la memòria inicial i que l'esmena d'aquestes errades implica que variïn els paràmetres de les actuacions i com a conseqüència s'obtingui una puntuació total de 46 punts, en compte dels 42 punts obtinguts inicialment. Se supera així la puntuació mínima requerida de 43 punts i es considera procedent estimar el recurs i concedir la subvenció a l'Ajuntament de Santa Bàrbara amb un pressupost elegible de 16.048,43 €, un pressupost mínim a executar de 15.497,98 € i un import de concessió de 13.948,18 € i un percentatge concedit del 90,00%.

9. La Secretaria General de Diputació de Tarragona en l'informe número 016/21.Sec, informa favorablement estimar el recurs de reposició interposat per l'Ajuntament de Santa Bàrbara contra l'acord de la Junta de Govern, de 9 de desembre de 2020, pel qual es va desestimar la sol·licitud de subvenció per impulsar l'economia baixa en carboni: desenvolupament dels Plans d'acció per l'energia sostenible i el clima (PAESC) i foment de l'ús de la biomassa en equipaments públics amb finalitats energètiques, convocatòria 2020.

10. D'acord amb l'establert a la convocatòria, el termini d'execució és de l'1 de gener de 2020 fins al 31 de desembre de 2021, i el termini de justificació és de l'1 de gener al 31 de març de 2022.

Estimar el recurs de reposició interposat per l'Ajuntament de Santa Bàrbara contra l'acord de la Junta de Govern, de la Diputació de Tarragona, de 9 de desembre de 2020, pel qual es va desestimar la sol·licitud de subvenció per impulsar l'economia baixa en carboni: desenvolupament dels Plans d'acció per l'energia sostenible i el clima (PAESC) i foment de l'ús de la biomassa en equipaments públics amb finalitats energètiques, convocatòria 2020, ja que no va obtenir la puntuació mínima requerida.

S'ha verificat que un cop esmenats els errors aritmètics i de càlcul que contenia la memòria presentada, la subvenció sol·licitada ha obtingut una puntuació de 46 punts, i per tant reuneix les condicions necessàries per ser beneficiari.

Fonaments de dret

- L'article 115.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC) disposa que l'error o l'absència de la qualificació del recurs per part del recurrent no és obstacle per tramitar-lo, sempre que es dedueixi el seu caràcter vertader.
- L'article 124 LPAC estableix que el termini per a interposar el recurs potestatiu de reposició contra actes administratius expressos que esgoten la via administrativa és d'un mes de l'endemà de la notificació de l'acte que es recorre.
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.
- Convocatòria de subvencions de subvencions per impulsar l'economia baixa en carboni: desenvolupament dels Plans d'acció per l'energia sostenible i el clima (PAESC) i foment de l'ús de la biomassa en equipaments públics amb finalitats energètiques, convocatòria 2020.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Acceptar la subvenció concedida per Decret del President de la Diputació de Tarragona de data 23 de febrer de 2021, pels conceptes següents:

Beneficiari: Ajuntament de Santa Bàrbara

Municipi: Santa Bàrbara

Concepte: PAESC

Pressupost Elegible: 16.048,43 euros

Pressupost mínim a executar: 15.497,98 euros

% concedit: 90,00%

Import concedit: 13.948,18 euros

SEGON. Comprometre's a destinar els imports concedits a les finalitats pel qual han estat atorgades.

TERCER. Comprometre's a complir totes les obligacions establertes a les bases de la convocatòria i les condicions fixades, si s'escau, a l'acord de concessió de la subvenció.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

7. ALTA COMPTADOR D'AIGUA, C/ POMPEU FABRA, NÚM. 8, ESC 1, 1R PTA. G

Votació:

Per unanimitat.

Fets

Vista la sol·licitud formulada pel Sr. Andrés Guerra Rojas, amb DNI ***8331**, amb domicili al Carrer Major núm. 11, 2n de Vilanova i la Geltrú (Barcelona) per efectuar els DRETS DE CONNEXIÓ D'UN COMPTADOR D'AIGUA per a l'immoble situat al C/ Pompeu Fabra núm. 8, esc. 1,1r. pta.G, zona qualificada com a urbana.

Li correspon el pagament de 67,14 euros, els quals **ha ingressat** a les oficines municipals mitjançant autoliquidació i amb caràcter previ a l'obtenció d'aquesta llicència.

Fonaments de dret

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

En conseqüència, S'ACORDA:

Atorgar en favor del sol·licitant la llicència sol·licitada, havent-se de posar en contacte amb l'empresa AGBAR i amb els servei tècnics de l'Ajuntament per a que es dugui a terme la connexió i la instal·lació del comptador d'aigua, d'acord amb l'informe emès pel tècnic municipal i que literalment es transcriu:

"Davant de la sol·licitud signada per Andrés Guerra Rojas, amb DNI ***8331**, amb domicili al C/Major núm. 11, 2n, de Vilanova i la Geltrú (Barcelona) per efectuar els **DRETS DE CONNEXIÓ D'UN COMPTADOR D'AIGUA** per a l'immoble situat al C/Pompeu Fabra, núm. 8, esc. 1, 1r pta. G, el tècnic que subscriu emet el següent **INFORME**:

Si per a disposar el comptador es necessari realitzar un tram d'escomesa al vial o camí, es deurà sol·licitar el permís previ de connexió.

- Si el solar, edifici o parcel·la, ja disposa d'escomesa general, no hi ha impediments.

- Tots els treballs deuran ésser autoritzats i supervisats per l'empresa AGBAR

En el compliment d'aquests requisits es possible la concessió de l'autorització sol·licitada.

Havent de complir les següents **CONDICIONS**:

1. Les despeses d'instal·lació seran per compte del propietari, dins dels beneficis, que concedeixi el reglament d'aigües.
2. Llevat que l'Ajuntament exigeixi un diàmetre superior, la canonada serà com a mínim d'un diàmetre de 6 mm.
3. La canonada s'instal·larà dins del traçat dels vials, havent els interessats de sol·licitar les alineacions i sobretot els rasants i amb caràcter previ a la instal·lació.
4. La canonada de l'escomesa es protegirà amb un tub des de la xarxa general fins el mur de la façana.
5. Immediatament a l'entrada de la finca, deurà construir un buit en la paret o una caseta, amb dimensions mínimes de 40 cm., d'alçada i de 20 cm., de profunditat, on s'instal·larà el comptador i una clau de pas. Deurà situar-se en un lloc de fàcil accés, bona il·luminació i a una alçada mínima de 60 cm., i màxima de 120 cm.
6. La canonada i altres complements que s'autoritza a construir, passaran automàticament a ser propietat municipal incorporant-se a la xarxa, per estendre-la a futurs usuaris, entenent-se atorgades totes les autoritzacions a l'efecte. Si la extensió de la xarxa d'aigua té que discorre per finques d'altres particulars, aquesta autorització de connexió, no tindrà validesa fins que el sol·licitant hagi obtingut dels propietaris afectats, l'autorització o servitud de pas de la xarxa d'aigua al llarg de les seves finques."

La concessió d'aquesta llicència s'entendrà atorgada sense perjudicis a tercers i dins de les limitacions i condicionaments del Reglament Municipal d'aigües.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

8. CONCESSIÓ DRET FUNERARI - NÍNIXOL NÚM. 26 BLOC C

Votació:

Per unanimitat.

Fets

Vista la petició presentada per les Sres. Yolanda i Maria Isabel Balastegui Solà, en la que sol·liciten l'adquisició del dret funerari del nínxol núm. 26 bloc C del Cementiri municipal.

Els hi correspon el pagament de la taxa, de l'ordenança fiscal núm. 8, article 6, apartat a) i la taxa de l'ordenança fiscal núm. 3, art. 7è, epígraf 4t.3, les quals **ha ingressat** a les oficines municipals mitjançant autoliquidació i amb caràcter previ a l'obtenció d'aquesta concessió.

Fonaments de dret

Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Concedir la titularitat del dret funerari del nínxol núm. 26 bloc C, del Cementiri nou, a favor de les peticionàries, l'expedició del títol i la liquidació de les taxes corresponents.

SEGON. Donar trasllat del present acord al peticionari i a intervenció de fons.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

INTERVENCIÓ

9. APROVACIÓ RELACIÓ DE FACTURES

Votació:

Per unanimitat.

Fets

Vista la relació de factures número 5 que consta en l'annex 1.

Per part de la Intervenció d'aquest Ajuntament en relació amb l'esmentada despesa s'ha emès informe favorable.

Fonaments de dret

- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

- Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, em matèria de pressupostos.
- Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el valor afegit.
- Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER.- Aprovar l'autorització, disposició i reconeixement de les obligacions, incloses en la relació de factures número 5 per un import total de 147.874,32€

SEGON.- Els pagaments s'efectuaran per ordre de l'alcaldia, procedint-se, a l'efecte a la confecció de les corresponents propostes de pagament de les obligacions reconegudes i liquidades que ha estat aprovades amb excepció de les obligacions carregades directament al compte corrent de conformitat amb el que preveu les bases d'execució del pressupost.

TERCER.- Comunicar-ho a Intervenció i a Tresoreria, a l'efecte de registrar les corresponents anotacions comptables, i per tal que porti a terme les actuacions adients de conformitat amb la normativa aplicable.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

URBANISME

10. DEVOLUCIÓ FIANCES D'OBRA I RESIDUS EXPS. 58/14 - 84/15 - 43/16

Votació:

Per unanimitat.

Fets

Mitjançant sol·licitud de llicència, la mercantil Trimac Reparacions, S.L., va comunicar a aquest Ajuntament la realització de les següents obres al polígon industrial Barranc de Lledó, c/ Mestral Parc. 5 :

- En data 14 de novembre de 2014, obra de tancament de la parcel·la amb la instal·lació d'una tanca, corresponent a l'expedient 58/14.
- En data 24 de desembre de 2015, obra de construcció d'una nau agrícola (fase 1), corresponent a l'expedient 84/15.
- En data 25 de maig de 2016, obra de construcció d'una nau agrícola (fase 2), corresponent a l'expedient 43/16.

El Tècnic municipal Víctor Moreso Franch, ha emès en data 23 de febrer de 2021, informe tècnic FAVORABLE de finalització de les obres esmentades, que restarà incorporat com a motivació del present acord.

Fonaments de dret

Article 6.1 c) de l'Ordenança fiscal núm. 4 – Reguladora de la Taxa per llicències urbanístiques.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar la devolució de les fiances dels expedients d'obra número 2014/58 – 2015/84 – 2016/43.

SEGON. Donar trasllat del present acord al titular de l'expedient d'obres i a intervenció de fons.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

11. DEVOLUCIÓ FIANÇA D'OBRES I RESIDUS EXP. 15/2018

Votació:
Per unanimitat.

Fets

Mitjançant sol·licitud de llicència de data 15 de febrer de 2018, el Sr. José Miguel Espuny Guillen, va comunicar a aquest Ajuntament la realització de les obres menors consistents en la construcció d'un magatzem agrícola al Pol.13, Parc. 186.

El Tècnic municipal Víctor Moreso Franch, ha emès en data 04 de març de 2021, informe tècnic FAVORABLE de finalització de les obres esmentades, que restarà incorporat com a motivació del present acord.

Fonaments de dret

Article 6.1 c) de l'Ordenança fiscal núm. 4 – Reguladora de la Taxa per llicències urbanístiques.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar la devolució de la fiança de l'expedient d'obra major número 2018/15.

SEGON. Donar trasllat del present acord al titular de l'expedient d'obres i a intervenció de fons.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

12. DEVOLUCIÓ DE LA FIANÇA D'OBRES EXPS. 30/2018 - 31/2018 - 40/2019

Votació:
Per unanimitat.

Fets

Mitjançant sol·licitud de llicència de data 27 de març de 2018, la mercantil INCAME, S.L., va comunicar a aquest Ajuntament la realització de les obres menors consistents en reparació de gotelleres a l'edifici situat al Quarter Nord, 22.

Mitjançant sol·licitud de llicència de data 28 de març de 2018, la mercantil INCAME, S.L., va comunicar a aquest Ajuntament la realització de les obres menors consistents en reparació de la tanca a l'edifici situat al Quarter Nord, 22.

Mitjançant sol·licitud de llicència de data 04 de juny de 2019, la mercantil INCAME, S.L., va comunicar a aquest Ajuntament la realització de les obres menors consistents en la construcció d'una tanca a l'edifici situat al Pol. 21, Parc. 154-156.

El Tècnic municipal Víctor Moreso Franch, ha emès en data 02 de març de 2021, informe tècnic FAVORABLE de finalització de les obres esmentades, que restarà incorporat com a motivació del present acord.

Fonaments de dret

Article 6.1 c) de l'Ordenança fiscal núm. 4 – Reguladora de la Taxa per llicències urbanístiques.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar la devolució de la fiança de l'expedient d'obra menor número 2018/30.

SEGON. Aprovar la devolució de la fiança de l'expedient d'obra menor número 2018/31.

TERCER. Aprovar la devolució de la fiança de l'expedient d'obra menor número 2019/40.

QUART. Donar trasllat del present acord al titular de l'expedient d'obres i a intervenció de fons.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

13. DEVOLUCIÓ FIANÇA D'OBRES EXP. 36/2019

Votació:

Per unanimitat.

Fets

Mitjançant sol·licitud de llicència de data 20 de maig de 2019, el Sr. Pere Llorent Cabrera, va comunicar a aquest Ajuntament la realització de les obres menors consistents en l'adequació de l'accés al terrat per la part interior de la casa a l'edifici situat al carrer Àfrica, 12.

El Tècnic municipal Víctor Moreso Franch, ha emès en data 02 de març de 2021, informe tècnic FAVORABLE de finalització de les obres esmentades, que restarà incorporat com a motivació del present acord.

Fonaments de dret

Article 6.1 c) de l'Ordenança fiscal núm. 4 – Reguladora de la Taxa per llicències urbanístiques.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar la devolució de la fiança de l'expedient d'obra menor número 2019/36.

SEGON. Donar trasllat del present acord al titular de l'expedient d'obres i a intervenció de fons.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

14. DEVOLUCIÓ DE LA FIANÇA D'OBRES EXP. 41/2019

Votació:

Per unanimitat.

Fets

Mitjançant sol·licitud de llicència de data 04 de juny de 2019, el Sr. Marc March Mayo, va comunicar a aquest Ajuntament la realització de les obres menors consistents en la substitució d'una porta a l'edifici situat al carrer Hostal dels Frares, 8.

El Tècnic municipal Víctor Moreso Franch, ha emès en data 02 de març de 2021, informe tècnic FAVORABLE de finalització de les obres esmentades, que restarà incorporat com a motivació del present acord.

Fonaments de dret

Article 6.1 c) de l'Ordenança fiscal núm. 4 – Reguladora de la Taxa per llicències urbanístiques.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar la devolució de la fiança de l'expedient d'obra menor número 2019/41.

SEGON. Donar trasllat del present acord al titular de l'expedient d'obres i a intervenció de fons.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

15. DEVOLUCIÓ DE FIANÇA D'OBRES EXP. 14/2020

Votació:

Per unanimitat.

Fets

Mitjançant comunicació prèvia d'obres de data 08 de març de 2020, la Sra. Àngels Maria Bertomeu Arasa, va comunicar a aquest Ajuntament la realització de les obres majors consistents en la substitució de coberta de l'edifici situat al carrer Major, 35.

El Tècnic municipal Víctor Moreso Franch, ha emès en data 12 de febrer de 2021, informe tècnic FAVORABLE de finalització de les obres esmentades, que restarà incorporat com a motivació del present acord.

Fonaments de dret

Article 6.1 c) de l'Ordenança fiscal núm. 4 – Reguladora de la Taxa per llicències urbanístiques.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar la devolució de la fiança de l'expedient d'obra menor número 2020/14.

SEGON. Donar trasllat del present acord al titular de l'expedient d'obres i a intervenció de fons.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

16. DEVOLUCIÓ DE LA FIANÇA D'OBRES EXP. 16/2020

Votació:

Per unanimitat.

Fets

Mitjançant comunicació prèvia d'obres de data 09 de març de 2020, la Sra. Gloriani Milagros Baltazar Vieira, va comunicar a aquest Ajuntament la realització de les obres menors consistents en reformes interiors a l'edifici situat al carrer Ametller, 11.

El Tècnic municipal Víctor Moreso Franch, ha emès en data 02 de març de 2021, informe tècnic FAVORABLE de finalització de les obres esmentades, que restarà incorporat com a motivació del present acord.

Fonaments de dret

Article 6.1 c) de l'Ordenança fiscal núm. 4 – Reguladora de la Taxa per llicències urbanístiques.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar la devolució de la fiança de l'expedient d'obra menor número 2020/16.

SEGON. Donar trasllat del present acord al titular de l'expedient d'obres i a intervenció de fons.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

17. DEVOLUCIÓ DE LA FIANÇA D'OBRES EXP. 23/2020

Votació:

Per unanimitat.

Fets

Mitjançant sol·licitud de llicència de data 06 de març de 2020, la Sra. M^a Mercedes Fontanet Arasa, va comunicar a aquest Ajuntament la realització de les obres majors consistents en un canvi de coberta i ampliació d'obertura a l'edifici situat al carrer Àfrica, 61.

El Tècnic municipal Víctor Moreso Franch, ha emès en data 02 de març de 2021, informe tècnic FAVORABLE de finalització de les obres esmentades, que restarà incorporat com a motivació del present acord.

Fonaments de dret

Article 6.1 c) de l'Ordenança fiscal núm. 4 – Reguladora de la Taxa per llicències urbanístiques.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar la devolució de la fiança de l'expedient d'obra menor número 2020/23.

SEGON. Donar trasllat del present acord al titular de l'expedient d'obres i a intervenció de fons.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

18. CADUCITAT DE LA LLICÈNCIA D'OBRES MENORS EXP. 03/2017

Votació:

Per unanimitat.

Fets

En data 07 de febrer de 2017 la Sra. Maria José Fernández Ferrer va sol·licitar de l'Ajuntament de Santa Bàrbara la concessió d'una llicència urbanística per realitzar les següents obres: arranjament del sostre i substitució de finestres i porta d'accés, al Camí de Borda núm. 10 de Santa Bàrbara.

El termini previst per a iniciar i per finalitzar les obres era d'un any per començar-les i de tres anys per acabar-les.

Els serveis tècnics municipals van emetre informe de data 15 de febrer de 2021 sobre l'estat d'execució de les esmentades obres. En aquest informe es fa constar que:

- Les obres encara no s'havien iniciat i havia transcorregut el termini per fer-ho.

En la llicència se l'advertia que l'incompliment dels terminis per començar o acabar les obres comportaria la caducitat de la llicència.

Per resolució de l'Alcaldia de data 16 de febrer de 2021 es va atorgar un termini d'audiència de 10 dies i transcorregut aquest, segons certificat de la secretària acctal. de la corporació,

- No s'han presentat al·legacions

Fonaments de dret

L'art. 189 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost , pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme disposa que un cop caducada la llicència urbanística, l'òrgan municipal competent ho ha de declarar i ha d'acordar l'arxiu de les actuacions amb audiència prèvia del titular.

En conseqüència, S'ACORDA:

Declarar la caducitat de la llicència d'obres concedida per resolució de l'Alcaldia de data 07 de febrer de 2017 en favor de la Sra. Maria José Fernández Ferrer i l'arxiu de les actuacions.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

CONTRACTES

19. 2021/06/SU - PROPOSTA CONTRACTACIÓ SUBMINISTRAMENT - PRODUCTES DE NETEJA

Votació:

Per unanimitat.

Fets

1. Justificada la necessitat de contractar el subministrament de productes de neteja.
2. L'àrea de Serveis ha presentat el pressupost de la mercantil **Casnet 96, S.L.** (B12428231) per l'execució del contracte per un import de **1.146,44 €, IVA exclòs i 240,75 € d'IVA.**
3. S'ha incorporat a l'expedient el certificat d'existència de crèdit emesa per la intervenció.

Fonaments de dret

- L'art. 131 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, que aprova la Llei de contractes del sector públic (en endavant LCSP) preveu que els contractes menors es poden adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que disposi de l'habilitació professional necessària per fer la prestació, complint les normes que estableix l'article 118.
- L'art. 118 de la LCSP regula l'expedient de contractació en contractes menors. En interpretació que fa d'aquest l'Informe de la Junta Consultiva de Contractació de la Generalitat de Catalunya 1/2018
- L'art. 63.4 de la LCSP determina la informació a publicar en el perfil de contractant
- L'art. 346 de la LCSP requereix la comunicació de les dades bàsiques del contracte al Registre de Contractes del Sector Públic.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Executar el contracte del subministrament de productes de neteja, amb la mercantil Casnet 96, S.L., vist que no s'han vulnerat les regles de contractació fraccionant l'objecte d'aquest i que l'adjudicatari no ha subscrit altres contractes menors, que individual o conjuntament superin els llindars del contracte menor dins del present exercici pressupostari de conformitat amb les següents condicions:

- L'execució del contracte es realitzarà amb subjecció a l'informe de necessitats.
- Codi CPV: 39830000-9
- El termini es fixa en 1 mes a comptar des de la data de notificació del present acord.
- El preu del contracte es fixa en 1.146,44 € i 240,75 € d'IVA.
- El pagament es realitzarà un cop presentada la factura al registre electrònic de factures de conformitat amb l'art. 198 de la LCSP.
- El contracte s'entén complert pel contractista quan aquest hagi realitzat a satisfacció de l'Ajuntament la totalitat de la prestació.
- A la finalització del contracte no es produirà la consolidació de les persones que han realitzat els treballs objecte del contracte com personal de l'Ajuntament.

- El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Ajuntament o per tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

SEGON. Autoritzar la despesa per import de 1.387,19 €, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 1.146,44 €, pressupost net, i 240,75 € en concepte d'Impost sobre el valor (IVA) afegit al tipus del 21%, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 920-2211000 del pressupost vigent, i, si escau, comprometre el crèdit necessari en el pressupost posterior de conformitat amb l'art. 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les Hisendes Locals.

TERCER. Nomenar responsable del contracte a Agustí Espuny Fluixà, Regidor de Serveis.

QUART. Notificar aquesta resolució a l'adjudicatari i al responsable del contracte, i comunicar a les àrees promotora i d'Intervenció.

CINQUÈ. Publicar l'extracte de les dades bàsiques del present contracte al Portal de transparència i al perfil del contractant.

SISÈ. Traslladar l'extracte de les dades bàsiques del present contracte al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

20. 2021/07/SU - PROPOSTA CONTRACTACIÓ SUBMINISTRAMENT - SOFÀ SMARTCENTRE

Votació:

Per unanimitat.

Fets

1. Justificada la necessitat de contractar el subministrament d'un sofà per al Smartcentre.
2. L'àrea de Cultura ha presentat el pressupost de la mercantil **Álvaro Bayerri Bonancia** (40908055W) per l'execució del contracte per un import de **1.112,00 €, IVA exclòs i 233,52 € d'IVA.**

3. S'ha incorporat a l'expedient el certificat d'existència de crèdit emesa per la intervenció.

Fonaments de dret

- L'art. 131 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, que aprova la Llei de contractes del sector públic (en endavant LCSP) preveu que els contractes menors es poden adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que disposi de l'habilitació professional necessària per fer la prestació, complint les normes que estableix l'article 118.
- L'art. 118 de la LCSP regula l'expedient de contractació en contractes menors. En interpretació que fa d'aquest l'Informe de la Junta Consultiva de Contractació de la Generalitat de Catalunya 1/2018
- L'art. 63.4 de la LCSP determina la informació a publicar en el perfil de contractant
- L'art. 346 de la LCSP requereix la comunicació de les dades bàsiques del contracte al Registre de Contractes del Sector Públic.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Executar el contracte del subministrament d'un sofà per al Smartcentre, amb el Sr. Álvaro Bayerri Bonancia, vist que no s'han vulnerat les regles de contractació fraccionant l'objecte d'aquest i que l'adjudicatari no ha subscrit altres contractes menors, que individual o conjuntament superin els llindars del contracte menor dins del present exercici pressupostari de conformitat amb les següents condicions:

- L'execució del contracte es realitzarà amb subjecció a l'informe de necessitats.
- Codi CPV: 39113200-9
- El termini es fixa en 1 mes a comptar des de la data de notificació del present acord.
- El preu del contracte es fixa en 1.112,00 € i 233,52 € d'IVA.
- El pagament es realitzarà un cop presentada la factura al registre electrònic de factures de conformitat amb l'art. 198 de la LCSP.
- El contracte s'entén complert pel contractista quan aquest hagi realitzat a satisfacció de l'Ajuntament la totalitat de la prestació.
- A la finalització del contracte no es produirà la consolidació de les persones que han realitzat els treballs objecte del contracte com personal de l'Ajuntament.
- El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Ajuntament o per tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

SEGON. Autoritzar la despesa per import de 1.345,52 €, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 1.112,00 €, pressupost net, i 233,52 € en concepte d'Impost sobre el valor (IVA) afegit

al tipus del 21%, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 920-6250000 del pressupost vigent, i, si escau, comprometre el crèdit necessari en el pressupost posterior de conformitat amb l'art. 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les Hisendes Locals.

TERCER. Nomenar responsable del contracte a Agustí Espuny Fluixà, Regidor de Cultura.

QUART. Notificar aquesta resolució a l'adjudicatari i al responsable del contracte, i comunicar a les àrees promotora i d'Intervenció.

CINQUÈ. Publicar l'extracte de les dades bàsiques del present contracte al Portal de transparència i al perfil del contractant.

SISÈ. Trasladar l'extracte de les dades bàsiques del present contracte al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

21. 2021/05/SE - PROPOSTA CONTRACTACIÓ SERVEI D'INSPECCIÓ ASCENSOR SMARTCENTRE

Votació:

Per unanimitat.

Fets

1. Justificada la necessitat de contractar el servei d'inspecció de l'ascensor del Smartcentre.
2. L'àrea de Cultura ha presentat el pressupost de la mercantil **Bureau Veritas Inspecció y Testing, S.L.U.**(B08658601) per l'execució del contracte per un import de **96,00 + 10,95 €, IVA exclòs i 20,16 € d'IVA.**
3. S'ha incorporat a l'expedient el certificat d'existència de crèdit emesa per la intervenció.

Fonaments de dret

- L'art. 131 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, que aprova la Llei de contractes del sector públic (en endavant LCSP) preveu que els contractes menors es poden adjudicar

directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que disposi de l'habilitació professional necessària per fer la prestació, complint les normes que estableix l'article 118.

- L'art. 118 de la LCSP regula l'expedient de contractació en contractes menors. En interpretació que fa d'aquest l'Informe de la Junta Consultiva de Contractació de la Generalitat de Catalunya 1/2018
- L'art. 63.4 de la LCSP determina la informació a publicar en el perfil de contractant
- L'art. 346 de la LCSP requereix la comunicació de les dades bàsiques del contracte al Registre de Contractes del Sector Públic.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Executar el contracte del servei d'inspecció de l'ascensor del Smartcentre, amb la mercantil Bureau Veritas Inspección y Testing, S.L.U., vist que no s'han vulnerat les regles de contractació fraccionant l'objecte d'aquest i que l'adjudicatari no ha subscrit altres contractes menors, que individual o conjuntament superin els llindars del contracte menor dins del present exercici pressupostari de conformitat amb les següents condicions:

- L'execució del contracte es realitzarà amb subjecció a l'informe de necessitats.
- Codi CPV: 50750000-7
- El termini es fixa en 1 dia a comptar des de la data de notificació del present acord.
- El preu del contracte es fixa en 96,00 + 10,95 € i 20,16 € d'IVA.
- El pagament es realitzarà un cop presentada la factura al registre electrònic de factures de conformitat amb l'art. 198 de la LCSP.
- El contracte s'entén complert pel contractista quan aquest hagi realitzat a satisfacció de l'Ajuntament la totalitat de la prestació.
- A la finalització del contracte no es produirà la consolidació de les persones que han realitzat els treballs objecte del contracte com personal de l'Ajuntament.
- El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Ajuntament o per tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

SEGON. Autoritzar la despesa per import de 127,11 €, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 96,00 + 10,95 €, pressupost net, i 20,16 € en concepte d'Impost sobre el valor (IVA) afegit al tipus del 21% + 0%, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 330-2120006 del pressupost vigent, i, si escau, comprometre el crèdit necessari en el pressupost posterior de conformitat amb l'art. 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les Hisendes Locals.

TERCER. Nomenar responsable del contracte a Agustí Espuny Fluixà, Regidor de Cultura.

QUART. Notificar aquesta resolució a l'adjudicatari i al responsable del contracte, i comunicar a les àrees promotora i d'Intervenció.

CINQUÈ. Publicar l'extracte de les dades bàsiques del present contracte al Portal de transparència i al perfil del contractant.

SISÈ. Traslladar l'extracte de les dades bàsiques del present contracte al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

22. 2021/06/SE - PROPOSTA CONTRACTACIÓ SERVEI D'INSPECCIÓ BAIXA TENSIÓ EDIFICIS

Votació:

Per unanimitat.

Fets

1. Justificada la necessitat de contractar el servei d'inspecció de baixa tensió de l'Hotel d'Entitats, Museu La Plana i Pavelló Municipal.
2. L'àrea de Cultura ha presentat el pressupost de la mercantil **Bureau Veritas Inspecció y Testing, S.L.U.**(B08658601) per l'execució del contracte per un import de **648,00 + 32,85 €, IVA exclòs i 136,08 € d'IVA.**
3. S'ha incorporat a l'expedient el certificat d'existència de crèdit emesa per la intervenció.

Fonaments de dret

- L'art. 131 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, que aprova la Llei de contractes del sector públic (en endavant LCSP) preveu que els contractes menors es poden adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que disposi de l'habilitació professional necessària per fer la prestació, complint les normes que estableix l'article 118.
- L'art. 118 de la LCSP regula l'expedient de contractació en contractes menors. En interpretació que fa d'aquest l'Informe de la Junta Consultiva de Contractació de la Generalitat de Catalunya 1/2018

- L'art. 63.4 de la LCSP determina la informació a publicar en el perfil de contractant
- L'art. 346 de la LCSP requereix la comunicació de les dades bàsiques del contracte al Registre de Contractes del Sector Públic.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Executar el contracte del servei d'inspecció de baixa tensió de l'Hotel d'Entitats, Museu La Plana i Pavelló Municipal, amb la mercantil Bureau Veritas Inspección y Testing, S.L. U., vist que no s'han vulnerat les regles de contractació fraccionant l'objecte d'aquest i que l'adjudicatari no ha subscrit altres contractes menors, que individual o conjuntament superin els llindars del contracte menor dins del present exercici pressupostari de conformitat amb les següents condicions:

- L'execució del contracte es realitzarà amb subjecció a l'informe de necessitats.
- Codi CPV: 45259000-7
- El termini es fixa en 1 dia a comptar des de la data de notificació del present acord.
- El preu del contracte es fixa en 648,00 + 32,85 € i 136,08 € d'IVA.
- El pagament es realitzarà un cop presentada la factura al registre electrònic de factures de conformitat amb l'art. 198 de la LCSP.
- El contracte s'entén complert pel contractista quan aquest hagi realitzat a satisfacció de l'Ajuntament la totalitat de la prestació.
- A la finalització del contracte no es produirà la consolidació de les persones que han realitzat els treballs objecte del contracte com personal de l'Ajuntament.
- El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Ajuntament o per tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

SEGON. Autoritzar la despesa per import de 816,93 €, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 648,00 + 32,85 €, pressupost net, i 136,08 € en concepte d'Impost sobre el valor (IVA) afegit al tipus del 21% + 0%, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 334-2120012 / 333-2120008/ 342-2120007 del pressupost vigent, i, si escau, comprometre el crèdit necessari en el pressupost posterior de conformitat amb l'art. 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les Hisendes Locals.

TERCER. Nomenar responsable del contracte a Agustí Espuny Fluixà, Regidor de Cultura.

QUART. Notificar aquesta resolució a l'adjudicatari i al responsable del contracte, i comunicar a les àrees promotora i d'Intervenció.

CINQUÈ. Publicar l'extracte de les dades bàsiques del present contracte al Portal de transparència i al perfil del contractant.

SISÈ. Traslladar l'extracte de les dades bàsiques del present contracte al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

VACANCES I AP PERSONAL DE L'ADMINISTRACIÓ

23. CONCESSIÓ DE VACANCES - ISABEL VERGE CABALLÉ

Votació:

Per unanimitat.

Fets

Per part d'Isabel Verge Caballé personal funcionari d'aquest Ajuntament, adscrit a la Unitat de Secretaria ha sol·licitat gaudir de les seves vacances el període del 12 al 30 de juliol, 25 de juny, del 27 al 30 de desembre de 2021 i del 3 al 5 de gener de 2022.

Fonaments de dret

RDL 5/2015, 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refòs de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Concedir les vacances i AP sol·licitats.

SEGON. Donar trasllat del present acord al peticionari i al departament de personal.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

24. CONCESSIÓ DE VACANCES - YOLANDA VALLDEPÉREZ CASTELLS

Votació:

Per unanimitat.

Fets

Per part de Yolanda Valldepérez Castells personal funcionari d'aquest Ajuntament, adscrit a la Unitat de les Oficines de l'Ajuntament ha sol·licitat gaudir de les seves vacances el període del 21 al 25 de juny, del 9 al 27 d'agost; 9, 10 i del 20 al 23 de desembre de 2021 i assumptes personals els dies: 11 d'octubre de 2021 i del 3 al 5 de gener de 2022.

Fonaments de dret

RDL 5/2015, 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refòs de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Concedir les vacances i AP sol·licitats.

SEGON. Donar trasllat del present acord al peticionari i al departament de personal.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

25. CONCESSIÓ DE VACANCES - PILI CID FAVÀ

Votació:

Per unanimitat.

Fets

Per part de Pili Cid Favà personal laboral d'aquest Ajuntament, adscrit a la Unitat de les Oficines de l'Ajuntament ha sol·licitat gaudir de les seves vacances el període del 9 al 27 d'agost, 25 de juny, 11 d'octubre, 9, 10, 22 i 23 de desembre de 2021.

Fonaments de dret

RDL 5/2015, 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refòs de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Concedir les vacances i AP sol·licitats.

SEGON. Donar trasllat del present acord al peticionari i al departament de personal.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

26. CONCESSIÓ DE VACANCES - JORDI MARCO PONS

Votació:

Per unanimitat.

Fets

Per part de Jordi Marco Pons personal laboral d'aquest Ajuntament, adscrit a la Unitat d'Intervenció ha sol·licitat gaudir de les seves vacances el període del 19 de juliol al 13 d'agost (excepte el 29 de juliol), de l'11 al 13 de maig de 2021 i assumptes personals els dies: 14 de maig de 2021.

Fonaments de dret

RDL 5/2015, 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refòs de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Concedir les vacances i AP sol·licitats.

SEGON. Donar trasllat del present acord al peticionari i al departament de personal.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

27. CONCESSIÓ DE VACANCES - SÍLVIA CID GIL

Votació:

Per unanimitat.

Fets

Per part de Sílvia Cid Gil personal laboral d'aquest Ajuntament, adscrit a la Unitat de les Oficines de l'Ajuntament ha sol·licitat gaudir de les seves vacances el període del 12 al 30 de juliol, 23 i 25 de juny, 15 de febrer, 11 de maig i 11 d'octubre de 2021; 3, 4, 5 i 7 de gener de 2022.

Fonaments de dret

RDL 5/2015, 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refòs de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Concedir les vacances i AP sol·licitats.

SEGON. Donar trasllat del present acord al peticionari i al departament de personal.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

28. CONCESSIÓ DE VACANCES - MARIA OLIVÉ MONLLAU

Votació:

Per unanimitat.

Fets

Per part de Maria Olivé Monllau personal laboral d'aquest Ajuntament, adscrit a la Unitat de les Oficines de l'Ajuntament ha sol·licitat gaudir de les seves vacances el període del 9 al 27 d'agost, 11 d'octubre i del 27 al 30 de desembre de 2021.

Fonaments de dret

RDL 5/2015, 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refòs de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Concedir les vacances i AP sol·licitats.

SEGON. Donar trasllat del present acord al peticionari i al departament de personal.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

29. CONCESSIÓ DE VACANCES - PATRICIA MESEGUÉ MARTÍNEZ

Votació:

Per unanimitat.

Fets

Per part de Patricia Mesegué Martínez personal laboral d'aquest Ajuntament, adscrit a la Unitat de les Oficines de l'Ajuntament ha sol·licitat gaudir de les seves vacances el període del 12 al 30 de juliol; 9 i del 27 al 30 de desembre, 1 de març del 2021; i del 3 al 5 de gener de 2022 i assumptes personals els dies: 12 de març i 10 de desembre.

Fonaments de dret

RDL 5/2015, 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refòs de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Concedir les vacances i AP sol·licitats.

SEGON. Donar trasllat del present acord al peticionari i al departament de personal.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

30. CONCESSIÓ DE VACANCES - TERESA GINÉ LLAVERIA

Votació:

Per unanimitat.

Fets

Per part de Teresa Giné Llavèria personal laboral d'aquest Ajuntament, adscrit a la Unitat de l'Emissora Municipal ha sol·licitat gaudir de les seves vacances el període del 29 de març a l'1 d'abril, del 19 al 31 de juliol i del 16 al 29 d'agost de 2021 i assumptes personals els dies: 25 de juny de 2021.

Fonaments de dret

RDL 5/2015, 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refòs de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Concedir les vacances i AP sol·licitats.

SEGON. Donar trasllat del present acord al peticionari i al departament de personal.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

31. CONCESSIÓ DE VACANCES - CLARA SEGUÍ PRUÑONOSA

Votació:

Per unanimitat.

Fets

Per part de Clara Seguí Pruñonosa personal laboral d'aquest Ajuntament, adscrit a la Unitat de la Ràdio Municipal ha sol·licitat gaudir de les seves vacances el període del 28 de juny al 9 de

juliol, del 2 al 13 d'agost, 4 i 5 de novembre de 2021 i assumptes personals els dies: 25 de juny, 11 d'octubre i 3 de novembre de 2021.

Fonaments de dret

RDL 5/2015, 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refòs de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Concedir les vacances i AP sol·licitats.

SEGON. Donar trasllat del present acord al peticionari i al departament de personal.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

32. CONCESSIÓ DE VACANCES - AMAYA PLA ARASA

Votació:

Per unanimitat.

Fets

Per part d'Amaya Pla Arasa personal laboral d'aquest Ajuntament, adscrit a la Unitat de l'Smartcentre ha sol·licitat gaudir de les seves vacances el període del 29 al 31 de març, del 12 al 16 de juliol, del 9 al 27 d'agost i 29 de desembre de 2021 i assumptes personals els dies: 1 d'abril, 27, 28 i 30 de desembre de 2021 i 5 de gener de 2022.

Fonaments de dret

RDL 5/2015, 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refòs de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Concedir les vacances i AP sol·licitats.

SEGON. Donar trasllat del present acord al peticionari i al departament de personal.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

33. CONCESSIÓ DE VACANCES - EDUARDO ROLDAN VENTURA

Votació:

Per unanimitat.

Fets

Per part d'Eduard Roldan Ventura personal laboral d'aquest Ajuntament, adscrit a la Unitat d'AODL ha sol·licitat gaudir de les seves vacances els dies: 14, 15, 28, 29 i 30 de juliol; 4, 5, 6, 11, 12, 13, 18, 19 i 20 d'agost de 2021 i 7 de gener de 2022 i assumptes personals el dia: 5 de gener de 2022.

Fonaments de dret

RDL 5/2015, 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refòs de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Concedir les vacances i AP sol·licitats.

SEGON. Donar trasllat del present acord al peticionari i al departament de personal.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

34. CONCESSIÓ DE VACANCES - JUDITH BELTRI SORIA

Votació:

Per unanimitat.

Fets

Per part de Judith Beltri Soria personal laboral d'aquest Ajuntament, adscrit a la Unitat d'Ensenyament ha sol·licitat gaudir de les seves vacances el període del 12 al 16 de juliol, del 2 al 25 d'agost de 2021 i el 7 de gener de 2022..

Fonaments de dret

RDL 5/2015, 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refòs de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Concedir les vacances i AP sol·licitats.

SEGON. Donar trasllat del present acord al peticionari i al departament de personal.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

35. CONCESSIÓ DE VACANCES - ROSANA FORT RODRÍGUEZ

Votació:

Per unanimitat.

Fets

Per part de Rosana Fort Rodríguez personal laboral d'aquest Ajuntament, adscrit a la Unitat d'Ensenyament ha sol·licitat gaudir de les seves vacances el període del 12 al 16 de juliol, del 2 al 25 d'agost, 30 de desembre de 2021 i 7 de gener de 2022; i assumptes personals els dies: 27, 28 i 29 de desembre de 2021.

Fonaments de dret

RDL 5/2015, 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refòs de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Concedir les vacances i AP sol·licitats.

SEGON. Donar trasllat del present acord al peticionari i al departament de personal.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

36. CONCESSIÓ DE VACANCES - YOLANDA ESPUNY GUILLEN

Votació:

Per unanimitat.

Fets

Per part de Yolanda Espuny Guillen personal laboral d'aquest Ajuntament, adscrit a la Unitat d'Ensenyament ha sol·licitat gaudir de les seves vacances el període del 12 al 16 de juliol, del 2 al 25 d'agost, 25 i 26 de març de 2021 i assumptes personals els dies: 7, 27 i 28 de gener de 2022.

Fonaments de dret

RDL 5/2015, 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refòs de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Concedir les vacances i AP sol·licitats.

SEGON. Donar trasllat del present acord al peticionari i al departament de personal.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

37. CONCESSIÓ DE VACANCES - GEMMA DURAN FERRÉ

Votació:

Per unanimitat.

Fets

Per part de Gemma Duran Ferré personal laboral d'aquest Ajuntament, adscrit a la Unitat d'Ensenyament ha sol·licitat gaudir de les seves vacances el període del 12 al 16 de juliol, del 2 al 15 d'agost de 2021 i 7 de gener de 2022.

Fonaments de dret

RDL 5/2015, 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refòs de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Concedir les vacances i AP sol·licitats.

SEGON. Donar trasllat del present acord al peticionari i al departament de personal.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

38. CONCESSIÓ DE VACANCES - ESTELA MARIN GILA

Votació:

Per unanimitat.

Fets

Per part d'Estel Marin Gila personal laboral d'aquest Ajuntament, adscrit a la Unitat d'Ensenyament ha sol·licitat gaudir de les seves vacances el període del 12 al 16 de juliol, del 2 al 24 d'agost, 5 de juliol de 2021 i 7 de gener de 2022 i assumptes personals els dies: 6, 7 i 8 de juliol de 2021.

Fonaments de dret

RDL 5/2015, 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refòs de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Concedir les vacances i AP sol·licitats.

SEGON. Donar trasllat del present acord al peticionari i al departament de personal.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

39. CONCESSIÓ DE VACANCES - ANA BARBERÀ CID

Votació:

Per unanimitat.

Fets

Per part d'Ana Barberà Cid personal laboral d'aquest Ajuntament, adscrit a la Unitat de Neteja ha sol·licitat gaudir de les seves vacances el període de l'1 al 22 d'agost i de l'1 al 9 de setembre i assumptes personals el dia 10 de setembre de 2021.

Fonaments de dret

RDL 5/2015, 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refòs de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Concedir les vacances i AP sol·licitats.

SEGON. Donar trasllat del present acord al peticionari i al departament de personal.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

40. CONCESSIÓ DE VACANCES - LILIAM PALACIOS ARMIJOS

Votació:

Per unanimitat.

Fets

Per part de Liliam Palacios Armijos personal laboral d'aquest Ajuntament, adscrit a la Unitat de Neteja ha sol·licitat gaudir de les seves vacances el període del 29 de març a l'1 d'abril, del 24 de juny al 2 de juliol, del 30 d'agost al 3 de setembre, del 27 al 30 de desembre de 2021 i del 3 al 5 de gener de 2022, i assumptes personals els dies: 19 d'octubre i 3 de novembre de 2021.

Fonaments de dret

RDL 5/2015, 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refòs de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Concedir les vacances i AP sol·licitats.

SEGON. Donar trasllat del present acord al peticionari i al departament de personal.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

41. CONCESSIÓ DE VACANCES - EVA VALLDEPÉREZ CASTELLS

Votació:

Per unanimitat.

Fets

Per part d'Eva Valldepérez personal laboral d'aquest Ajuntament, adscrit a la Unitat de Neteja ha sol·licitat gaudir de les seves vacances el període del 29 al 31 de març i de l'1 al 9 d'abril de 2021

Fonaments de dret

RDL 5/2015, 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refòs de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Concedir les vacances i AP sol·licitats.

SEGON. Donar trasllat del present acord al peticionari i al departament de personal.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

42. CONCESSIÓ DE VACANCES - MONTSE SANCHEZ ANGOSTO

Votació:

Per unanimitat.

Fets

Per part de Montse Sanchez Angosto personal laboral d'aquest Ajuntament, adscrit a la Unitat de Neteja ha sol·licitat gaudir de les seves vacances el període del 22, 23, 29, 30 i 31 de març de 2021 i assumptes personals el dia: 2 de febrer de 2021.

Fonaments de dret

RDL 5/2015, 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refòs de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Concedir les vacances i AP sol·licitats.

SEGON. Donar trasllat del present acord al peticionari i al departament de personal.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

43. CONCESSIÓ DE VACANCES - INGRID MARMOL ARASA

Votació:

Per unanimitat.

Fets

Per part d'Ingrid Marmol Arasa personal laboral d'aquest Ajuntament, adscrit a la Unitat de Neteja ha sol·licitat gaudir de les seves vacances el període del 9 al 26 de juliol, del 23 al 27 d'agost, del 25 al 29 d'octubre, el 6 d'abril i l'11 de maig de 2021.

Fonaments de dret

RDL 5/2015, 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refòs de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Concedir les vacances i AP sol·licitats.

SEGON. Donar trasllat del present acord al peticionari i al departament de personal.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

44. CONCESSIÓ DE VACANCES - JOAQUIN ARASA CABALLÉ

Votació:

Per unanimitat

Fets

Per part de Joaquin Arasa Caballé personal funcionari d'aquest Ajuntament, adscrit a la Unitat de Vigilants Municipals ha sol·licitat gaudir de les seves vacances el període del 29 de març al 3 d'abril i del 19 de juliol al 13 d'agost de 2021 i assumptes personals el dia: 1 d'abril de 2021.

Fonaments de dret

RDL 5/2015, 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refòs de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Concedir les vacances i AP sol·licitats.

SEGON. Donar trasllat del present acord al peticionari i al departament de personal.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

45. CONCESSIÓ DE VACANCES- VLADIMIR GESTÍ GARCIA

Votació:

Per unanimitat

Fets

Per part de Vladimir Gestí Garcia personal laboral d'aquest Ajuntament, adscrit a la Unitat de Brigada Municipal ha sol·licitat gaudir de les seves vacances el període del 16 al 27 d'agost, 25 de juny, 11 d'octubre, 9 i 10 de desembre i 27 de desembre de 2021 al 7 de gener de 2022.

Fonaments de dret

RDL 5/2015, 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refès de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Concedir les vacances i AP sol·licitats.

SEGON. Donar trasllat del present acord al peticionari i al departament de personal.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

46. CONCESSIÓ DE VACANCES -PATRICI CARDONA CID

Votació:

Per unanimitat

Fets

Per part de Patrici Cardona Cid personal laboral d'aquest Ajuntament, adscrit a la Unitat de Brigada Municipal ha sol·licitat gaudir de les seves vacances el període del 16 al 25 d'agost, 1 d'abril, 15 i 16 de juliol de 2021.

Fonaments de dret

RDL 5/2015, 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refòs de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Concedir les vacances i AP sol·licitats.

SEGON. Donar trasllat del present acord al peticionari i al departament de personal.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

47. CONCESSIÓ DE VACANCES - JUAN ANTONIO MARCO LÓPEZ

Votació:

Per unanimitat

Fets

Per part de Juan Antonio Marco López personal laboral d'aquest Ajuntament, adscrit a la Unitat de Brigada Municipal ha sol·licitat gaudir de les seves vacances el període del 2 al 17 d'agost, el 25 de juny, l'11 d'octubre i del 24 de desembre de 2021 al 7 de desembre de 2022.

Fonaments de dret

RDL 5/2015, 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refòs de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Concedir les vacances i AP sol·licitats.

SEGON. Donar trasllat del present acord al peticionari i al departament de personal.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

48. CONCESSIÓ DE VACANCES - JOSEP TOMÀS ARASA

Votació:

Per unanimitat

Fets

Per part de Josep Tomàs Arasa personal laboral d'aquest Ajuntament, adscrit a la Unitat de Brigada Municipal ha sol·licitat gaudir de les seves vacances el període del 26 al 30 de juliol, del 2 al 13 d'agost, 2 de febrer de 2021 i del 3 al 7 de gener de 2022.

Fonaments de dret

RDL 5/2015, 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refòs de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Concedir les vacances i AP sol·licitats.

SEGON. Donar trasllat del present acord al peticionari i al departament de personal.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

49. CONCESSIÓ DE VACANCES - FRANCISCO BENDUEL PLA FRANCO

Votació:

Per unanimitat

Fets

Per part de Francisco Benduel Pla Franco personal laboral d'aquest Ajuntament, adscrit a la Unitat de Brigada Municipal ha sol·licitat gaudir de les seves vacances el període del 2 al 13 d'agost i del 13 al 30 de desembre de 2021 i assumptes personals els dies: 25 de juny i 11 d'octubre de 2021.

Fonaments de dret

RDL 5/2015, 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refòs de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Concedir les vacances i AP sol·licitats.

SEGON. Donar trasllat del present acord al peticionari i al departament de personal.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

50. CONCESSIÓ DE VACANCES - JOSEP ROIGET SUBIRATS

Votació:

Per unanimitat

Fets

Per part de Josep Roiget Subirats personal laboral d'aquest Ajuntament, adscrit a la Unitat de Brigada Municipal ha sol·licitat gaudir de les seves vacances el període del 12 al 16 de juliol, del 27 d'agost al 3 de setembre de 2021 i del 3 al 14 de gener de 2022 i assumptes personals els dies: 11 de febrer de 2021.

Fonaments de dret

RDL 5/2015, 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refòs de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Concedir les vacances i AP sol·licitats.

SEGON. Donar trasllat del present acord al peticionari i al departament de personal.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

51. CONCESSIÓ DE VACANCES - XAVIER CARDONA FUMADÓ

Votació:

Per unanimitat

Fets

Per part de Xavier Cardona Fumadó personal laboral d'aquest Ajuntament, adscrit a la Unitat de Brigada Municipal ha sol·licitat gaudir de les seves vacances el període del 6 al 9 d'abril, el 25 de juny, del 12 al 16 de juliol, del 9 al 13 d'agost, 11 d'octubre i del 27 de desembre de 2021 al 7 de gener de 2022 i assumptes personals els dies: 9 i 10 de desembre de 2021

Fonaments de dret

RDL 5/2015, 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refòs de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Concedir les vacances i AP sol·licitats.

SEGON. Donar trasllat del present acord al peticionari i al departament de personal.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

Secretari acctal.

Alcalde President

Isabel Verge Caballé

Antonio Ollés Molías

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Santa Bàrbara. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F55479E8A3BA420FBFF53D0482FB61D i data d'emissió 12/03/2021 a les 09:03:21

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

ISABEL VERGE CABALLÉ - DNI ** (SIG) el dia 11/03/2021 a les 12:02:10 i ANTONIO OLLÉS MOLÍAS - DNI ** (SIG) el dia 11/03/2021 a les 12:19:58