



FORMULARI DE SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ

INFORMACIÓ DE REGISTRE		A omplir per la organització.	
REGISTRE D'ENTRADA			
DADES DE LA SOL·LICITUD		A OMLIR PER L'INTERESSAT/DA Senyali amb una X a cada apartat l'opció que correspongui. Escriure amb lletra majúscula.	
EMPRESA/INSTITUCIÓ			
PERSONA DE CONTACTE			
TELÈFON		NIF/NIE/CIF	
ADREÇA			
CP I POBLACIÓ			
EMAIL			
ACTIVITAT			
ESTANDS INTERIORS (per m ² o fracció: 5€/m ²)		A OMLIR PER L'INTERESSAT/DA Senyali amb una X a cada apartat l'opció que correspongui. Escriure amb lletra majúscula.	
Estand 9m ² (3m x 3m)			
Estand 12m ² (4m x 3m)			
Estand 24m ² (8m x 3m)			
Estand especial (segons disponibilitat)		Espai sol·licitat (m ²)	
NOM RÈTOL A L'ESTAND			
PARADES EXTERIORS (per m ² o fracció: 2€/m ²)		A OMLIR PER L'INTERESSAT/DA Senyali amb una X a cada apartat l'opció que correspongui. Escriure amb lletra majúscula.	
Parada exterior		Espai sol·licitat (m ²)	
ATRACCIONS		A OMLIR PER L'INTERESSAT/DA Senyali amb una X a cada apartat l'opció que correspongui. Escriure amb lletra majúscula.	
Atracció fins a 30m ² (12€/dia)		Espai sol·licitat (m ²)	
Entre 30m ² i 70m ² (15€/dia)			
Més de 70m ² (20€/dia)			
Signatura			
DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA AMB LA SOL·LICUTD (Senyalar amb una X)			
<input type="checkbox"/> DNI de l'expositor/a o CIF de l'empresa			
<input type="checkbox"/> Annex I (declaracions responsables)			
<input type="checkbox"/> Annex II (autorització drets d'imatge)			
<input type="checkbox"/> Carnet manipulador/a d'aliments (parades d'alimentació)			
<input type="checkbox"/> Documentació tècnica (només atraccions)			
<input type="checkbox"/> Assegurança Responsabilitat Civil (atraccions i parades d'alimentació)			
<input type="checkbox"/> Justificant de pagament de la reserva de l'espai			

ANNEX 1: DECLARACIONS

A OMLIR PER L'INTERESSAT/DA
Senyali amb una X a cada apartat l'opció que correspongui.
Escriure amb lletra majúscula.

En/Na

amb domicili a

i amb NIF/NIE núm.

en representació de (si s'escau)

DECLARO

PRIMER.- Que, en el cas d'empresa constituïda legalment, es troba al corrent de pagament de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social en data que es signa i que es compromet a complir tots els requisits legals per a realitzar la venda en el punt de venda de la Fira, eximint a l'Ajuntament de Santa Bàrbara de qualsevol responsabilitat derivada del no compliment dels esmentats requisits, tant legals com sanitaris.

En cas de no ser empresa constituïda com a tal i declarar l'activitat com a lúdica i d'oci, declaro trobar-me al corrent de totes les obligacions que marca la normativa legal i, igualment, es compromet a complir tots els requisits legals per a realitzar la venda en el punt de venda de la Fira, eximint a l'Ajuntament de Santa Bàrbara de qualsevol responsabilitat derivada del no compliment dels esmentats requisits, tant legals com sanitaris.

SEGON.- Que manifesto la meua voluntat d'adherir-me com expositor/a la Fira de l'Oli i la Mediterrània gestionada per l'Ajuntament de Santa Bàrbara i complint en tot moment els requisits de participació a les bases de participació a la fira.

Signatura

A

,

Les dades de caràcter personal que es facilitades en aquest formulari, quedaran registrades en un fitxer custodiat per l'Ajuntament de Santa Bàrbara, amb la única finalitat que s'expressa a les bases d'aquesta convocatòria. Per aquest motiu poden exercir els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant l'esmentat responsable, amb direcció a Pl. Alcalde Cid i Cid, 1, 43570 de Santa Bàrbara, Tarragona.

ANNEX 2: DRETS D'IMATGE		A OMLIR PER L'INTERESSAT/DA Senyali amb una X allí on correspongui:
INTERESSAT/DA		
NIF/NIE		
CP I POBLACIÓ		
REPRESENTANT LEGAL (si s'escau)		
NIF/NIE		
<p>Autorització drets d'imatge: l'Ajuntament de Santa Bàrbara, en tant que responsable del tractament de les dades personals de l'interessat/da, l'informa que aquestes dades es tractaran de conformitat amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril (GDPR), la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre (LOPDGDD), i la Llei (ES) 1/1982 de protecció civil, dret a l'honor, intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, per la qual cosa se li facilita, a continuació, la informació del tractament:</p> <p>Finalitats i legitimació del tractament: enregistrament d'imatges i vídeos de les activitats dutes a terme pel Responsable del tractament per fer-ne publicitat en els mitjans de comunicació (per consentiment de l'interessat, art. 6.1.a GDPR). En cap cas es publicarà el nom de l'Interessat.</p> <p>Criteris de conservació de les dades: es conservaran durant no més temps del necessari per mantenir la finalitat del tractament o mentre hi hagi prescripcions legals que en dictaminin la custòdia i quan ja no sigui necessari per aquest motiu, se suprimiran amb mesures de seguretat adequades per garantir que les dades siguin anonimitzades o totalment destruïdes.</p> <p>Comunicació de les dades: no es comunicaran les dades a tercers sense el seu consentiment, tret que sigui obligació legal. L'interessat/da pot autoritzar o no el tractament tot marcant amb una «x» la casella corresponent de SÍ (dono el consentiment) o NO (no dono el consentiment) per a les següents categories de destinataris en el document adjunt.</p> <p>Drets que té l'interessat/da: dret a retirar el consentiment en qualsevol moment. Dret d'accés, rectificació, portabilitat i supressió de les seves dades i de limitació o oposició al seu tractament. Dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control (www.aepd.es) si considera que el tractament no s'ajusta a la normativa vigent. Pot exercir els seus drets escrivint al correu ajuntament@santabarbara.cat o bé en persona a carrer Rota de l'Alto, 2 (43570 Santa Bàrbara, Tarragona).</p> <p>Autoritzo els següents tractaments:</p>		
	Publicació en mitjans propis del responsable.	
	Publicació en mitjans externs del responsable.	
A	,	Signatura
<p>Les dades de caràcter personal que es facilitades en aquest formulari, quedaran registrades en un fitxer custodiat per l'Ajuntament de Santa Bàrbara, amb la única finalitat que s'expressa a les bases d'aquesta convocatòria. Per aquest motiu poden exercir els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant l'esmentat responsable, amb direcció a Pl. Alcalde Cid i Cid, 1- 43570 de Santa Bàrbara, Tarragona</p>		

NOTES INFORMATIVES	Informació d'interès per l'expositor/a complementari a les bases de participació a la fira.
<p>1. S'aplicarà una bonificació del 5% en els lloguers dels estands de la Fira de l'Oli i la Mediterrània a aquells subjectes passius que de forma ininterrompuda i continuada durant més de cinc anys, hagin participat a la fira. A partir del desè any, la bonificació serà del 10%. Només aplicable als estands interiors i un cop comprovada la documentació.</p> <p>2. Els estands s'atorgaran per rigorós ordre d'entrada de sol·licituds, confirmant-se per part de l'Ajuntament la seva reserva.</p> <p>Un cop confirmada la disponibilitat s'haurà de realitzar el corresponent ingrès als diferents números de comptes bancaris i enviar el justificant de l'ingrés.</p> <p>3. En cas de cancel·lació de la inscripció, fins a 15 dies abans de l'inici de la fira, es retornarà el 50% de l'import, si la cancel·lació es fa dins els últims 15 dies, ja no es retornarà cap import.</p> <p>4. Comptes bancaris per fer l'ingrés:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La Caixa: ES61-2100- 0680- 61- 0200001516 (Codi 0119760) - BBVA: ES96-0182-5634-14-0200430797 <p>5. El preu inclou:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Consum d'aigua i llum necessaris durant els dies de la Fira. - Servei de neteja i vigilància del recinte firal. - Assegurança de RC i danys materials. 	

INFORMACIÓ D'INTERÈS	Informació d'interès per l'expositor/a complementari a les bases de participació a la fira.
MUNTATGE	<p>Dijous: de 9 a 20 hores Divendres: de 9 a 17 hores Dissabte i Diumenge: de 7.30 a 9.30 hores Fora d'aquest horari, cal deixar el recinte ja que es procedeix a l'obertura de la fira. Un cop s'hagi muntat l'estand o parada, cal deixar els vehicles en fora de recinte firal (aparcaments annexos a la zona de la fira). Els demanem, en la mesura que sigui possible, que es respectin els torns, espais i aparcaments durant el muntatge, ja que són moments de molta activitat i moviment de vehicles. Les parades aniran marcades a terra amb el seu nom. En qualsevol cas, hi haurà una persona de l'organització que els indicarà prèviament i que haureu de contactar un cop arribeu al recinte firal. L'entrada dels vehicles està restringida a segons zones del recinte firal. Cal consultar prèviament amb l'organització.</p>
DESMUNTATGE	<p>El desmuntatge començarà un cop quedi clausurada la fira, el diumenge a les 21 hores. No es podrà desmuntar abans de la finalització de la fira ni entrar cap vehicle al recinte per al desmuntatge. Com en el muntatge, li demanem que amb el desmuntatge es respecti torns, espais i aparcaments per evitar, en la mesura possible, problemàtiques de circulació de vehicles i persones.</p>
SEGURETAT	<p>L'organització de la fira dotarà l'espai firal de vigilància des del tancament de la fira a les 21 de la nit fins a l'obertura a les 10 del matí, així com migdia. Igualment, no es fa responsable de qualsevol sostracció i robatori que es donés durant el cap de setmana de la fira. Per a més seguretat, es demana que no s'entri en el recinte firal durant les hores de descans de migdia, de 14 a 16 hores. Qualsevol sostracció i / o robatori, cal comunicar-ho a l'organització per fer-ho saber a el personal de seguretat de la fira.</p>
DOCUMENTACIÓ	Cal portar la documentació en tot moment per fer les comprovacions pertinents.
INFORMACIÓ	Durant el muntatge, hi haurà personal de l'ajuntament que us guiarà a cada lloc assignat i se li informarà de qualsevol dubte
UBICACIÓ	Quan s'arribi a l'espai firal, l'organització li donarà el lloc d'ubicació.